

1 - *Иванов И. В.*  
 1 - *Муромов О. В.*  
 1 - *Давыдов О. В.*  
 1 - *Суданов О. В.*  
 1 - *Суданов И. А.*  
 1 - *Биткин В. В.*

*См. приложение А. В.*  
*Для работы*  
*08/02-12*  
*Ситник*



**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И  
 ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ленина ул., д. 1а, Иркутск, 664027  
 Тел. (3952) 256-255, (3952) 200-015

Факс (3952) 241-773  
 E-mail: mail@govirk.ru

02.02.2012 № 23-06-296/12  
 на № от

Мэрам муниципальных образований Иркутской области

*К рассмотрению  
 в работе и исполнению  
 письмо от 02.02.12 А.В.*

Уважаемые коллеги!

Министерство культуры Российской Федерации разработало Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг государственными (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа, подведомственными органам управления культуры субъектов РФ (муниципальным образованиям), и нормативных затрат на содержание их имущества.

Направляем Вам указанный Порядок для использования в работе при утверждении нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг государственными (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа и нормативных затрат на содержание их имущества.

Приложение: на 9 л.

Заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области – начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике

Ю.А. Сюсин

*09 02 481 12*

$$З_{\text{субс}}^{ij} = (З_{\text{усл}}^{ij} + З_{\text{он}}^{ij}) \times К_{\text{усл}}^{ij} + З_{\text{си}}^{ij}, \quad (\text{A.12})$$

где:

$З_{\text{субс}}^{ij}$  – объем нормативных затрат на оказание  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги и нормативных затрат на содержание имущества учреждения, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{усл}}^{ij}$  – затраты, непосредственно связанные с оказанием одной единицы  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{\text{он}}^{ij}$  – затраты учреждения на общехозяйственные нужды, относящиеся к оказанию одной единицы  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$К_{\text{усл}}^{ij}$  – количество единиц  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги, оказываемых в  $i$ -ом финансовом периоде, единиц;

$З_{\text{си}}^{ij}$  – затраты учреждения на содержание имущества, относящиеся к оказанию  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения, непосредственно связанные с оказанием одной единицы  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги, в  $i$ -ом финансовом периоде ( $З_{\text{усл}}^{ij}$ ) рассчитываются по формуле:

$$З_{\text{усл}}^{ij} = З_{\text{усл}}^i \times Р_{\text{усл}}^{ij}, \quad (\text{A.13})$$

где:

$З_{\text{усл}}^i$  – затраты, непосредственно связанные с оказанием одной единицы  $j$ -ой государственной (муниципальной) услуги, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Р_{\text{усл}}^{ij}$  – затраты учреждения, непосредственно связанные с оказанием государственных (муниципальных) услуг, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб. (А.1);

не имеет подключения к централизованному отоплению и водоснабжению, соответствующие виды расходов не учитываются.

#### 1.3.4. Определение основания для распределения затрат учреждения по оказываемым государственным (муниципальным) услугам

Для расчета стоимости одной единицы государственной (муниципальной) услуги, оказываемой учреждением, определяется основание для распределения суммарных затрат учреждения пропорционально объему оказываемых учреждением услуг.

В качестве основания для распределения затрат могут использоваться:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании государственной (муниципальной) услуги;

численность персонала, непосредственного участвующего в оказании государственной (муниципальной) услуги (фонд рабочего времени этого персонала);

площадь помещения, используемого для оказания государственной (муниципальной) услуги;

стоимость оборудования, используемого для оказания государственной (муниципальной) услуги;

иной выбранный показатель.

Далее приведен способ распределения суммарных затрат учреждения по государственным (муниципальным) услугам на основе фонда рабочего времени сотрудников учреждения.

При расчете фонда рабочего времени сотрудников необходимо руководствоваться производственным календарем на соответствующий год.

При расчете фонда рабочего времени персонала в разрезе оказываемых им услуг необходимо учитывать совмещение сотрудниками управленческой деятельности и деятельности, непосредственно связанной с оказанием

3. Обратить внимание на совершенствование системы первичной учетной документации по вопросам предоставления государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры и досуга (эта мера на уровне учреждения особенно актуальна в период, пока не утверждены изменения в формы государственной статистической отчетности).

4. Ежегодно проводить внутренний мониторинг качества и эффективности услуг государственного (муниципального) учреждения культурно-досугового типа (мониторинг-самооценку).



МИНИСТР  
КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

28.11.2014

№ 2949-01-39/01-00

Руководителям органов  
исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации

Министерство культуры Российской Федерации направляет Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг государственными (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа, подведомственными органам управления культуры субъектов Российской Федерации (муниципальным образованиям), и нормативных затрат на содержание их имущества.

Рекомендуем органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры и органам местного самоуправления использовать прилагаемый Порядок при утверждении нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг государственными (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа и нормативных затрат на содержание их имущества.

Приложение: на 34 л. в 1 экз.



Кабинет	К.И.И.И.И.
Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	Адрес
« 20 » 11	2014 г.
Вх. № 21-989/12	на 35 л.
индекс 40, 25	

11/20/14

утвержденным органом управления культуры субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

**Нормативные затраты** – предопределенные фактические затраты государственного (муниципального) учреждения на оказание государственных (муниципальных) услуг, включающие прямые материальные, прямые трудовые затраты и общехозяйственные расходы;

**Корректирующий коэффициент** – коэффициент, предназначенный для учета степени влияния объективных факторов и условий на объем нормативных затрат на оказание государственных (муниципальными) учреждениями нормативных затрат на содержание имущества государственных (муниципальных) учреждений.

В соответствии с настоящим Порядком определяются нормативные затраты для одной или нескольких однородных государственных (муниципальных) услуг, оказываемых (выполняемых) государственным (муниципальным) учреждением в качестве одного или нескольких основных видов деятельности.

Решение об определении нормативных затрат принимается учредителем государственного (муниципального) учреждения (главным распорядителем бюджетных средств, далее – ГРБС) одним из указанных способов:

- отдельно по каждому государственному (муниципальному) учреждению;
- в среднем по группе государственных (муниципальных) учреждений;
- по группе государственных (муниципальных) учреждений с использованием корректирующих коэффициентов, учитывающих географическое расположение учреждения (климатические условия), уровень цен, сложившийся в муниципальном образовании, на территории которого расположено учреждение, обеспеченность инженерной инфраструктурой, учреждения и другие критерии.

В этой связи необходимо организовать в системе государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа ведение статистического и финансового учета и отчетности в разрезе услуг/ типов услуг, оказываемых этими учреждениями.

Данная мера позволит существенно улучшить качество и достоверность статистической и финансовой информации, на базе которой формируются значения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества и принимаются другие управленческие решения.

Выделение затрат по каждой услуге позволит более четко увязать бюджетные расходы и достигнутые результаты, значимые с точки зрения общественности.

**В-шестых**, внедрение порядка определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества предполагает последующие мониторинг и оценку выполнения государственных (муниципальных) услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа. Таким образом, необходима организация регулярного мониторинга качества и эффективности услуг в сфере культуры и досуга (он может быть как выборочным, так и сплошным, охватывающим все учреждения культурно-досугового типа), а также определение структуры отчета о данном мониторинге.

Показатели мониторинга качества и эффективности услуг в сфере культуры и досуга целесообразно включить в состав показателей мониторинга состояния сферы культуры, а также – ежегодно включать в ДРОНД Минкультуры России.

**В-седьмых**, для дальнейшего эффективного внедрения порядка определения нормативных затрат на оказание государственных

(муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества в практику планирования и реализации деятельности УКДТ целесообразно продолжить совершенствование системы натуральных и финансовых норм на услуги государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа. Практика показывает, что на сегодняшний день разработаны далеко не все необходимые натуральные и финансовые нормы, нормативы численности персонала учреждений и т.п., а многие из действующих требуют уточнения.

Внедрение натуральных и финансовых норм создаст основания для регулярной корректировки значений нормативных затрат, а также повышения и оценки эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих населению бюджетные услуги в сфере культуры и досуга.

*Рекомендуемый перечень мероприятий на уровне органов управления культуры субъектов Российской Федерации и муниципальных образований включает:*

1. Организацию информирования о практическом использовании порядка определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества в деятельности государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа. Особенно важно организовать подобное оперативное информирование для административно-управленческого персонала государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа. Каналами информирования при этом могут быть рабочие совещания, семинары и т.п., Интернет-ресурсы, региональные и муниципальные СМИ.

2. Организацию обучения работников региональных органов управления культуры и органов местного самоуправления, а также

от 28.12.2011

№ 8949-01-39/01-АА

**Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг государственным (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа, подведомственными органам управления культуры субъектов Российской Федерации (муниципальным образованиям), и нормативных затрат на содержание их имущества**

### 1.1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан во исполнение пунктов 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

Порядок предназначен для определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества по учреждениям культурно-досугового типа, подведомственным органам управления культуры субъектов Российской Федерации (далее – учреждениям).

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

*Государственная (муниципальная) услуга* – услуга, оказываемая (выполняемая) государственным (муниципальным) учреждениями в соответствии с перечнем государственных (муниципальных) услуг,

Нормативный метод применяется в случае наличия утвержденных нормативов затрат, выраженных в натуральных показателях (в качестве требований к обеспеченности сельских клубных учреждений техническими средствами, оборудованием и мебелью органам управления культурой субъектов Российской Федерации рекомендуется руководствоваться Национальным стандартом Российской Федерации по ресурсному обеспечению услуг, предоставляемых населению сельскими клубными учреждениями).

При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы расходов<sup>1</sup> определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании государственной (муниципальной) услуги; численности персонала, непосредственного участвующего в оказании государственной (муниципальной) услуги (фонду рабочего времени); площади помещения, используемого для оказания государственной (муниципальной) услуги; стоимости оборудования, используемого для оказания государственной (муниципальной) услуги и т.д.).

При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли трудозатрат в общем объеме затрат, необходимых для оказания государственной (муниципальной) услуги и т.д.).

Выбор метода (методов) определения нормативных затрат для каждой группы расходов осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания государственной (муниципальной) услуги.

государственных (муниципальных) услуг (за выделенные деньги). В противном случае может существенно пострадать качество данных услуг.

Создание и организация работы подобной информационной системы необходима для обеспечения эффективного и надежного информационного взаимодействия всех участников процедуры определения нормативных затрат в рамках сбора и анализа информации о деятельности и финансировании учреждений культурно-досугового типа.

*В-третьих*, внедрению порядка определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества во всей системе УКДТ России должен предшествовать этап внедрения порядка определения нормативных затрат в пилотных государственных (муниципальных) учреждениях.

Для его организации от Минкультуры России потребуется:

определить перечень субъектов Российской Федерации и пилотных государственных (муниципальных) учреждений (с охватом разных видов учреждений культурно-досугового типа, нескольких субъектов РФ с разным уровнем СЭР и ситуацией в сфере культуры и досуга, охватом учреждений, расположенных в городской и сельской местности));

установить период пилотного внедрения порядка определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества (от нескольких недель до нескольких месяцев);

определить «контрольные точки» обмена информацией по процессу и практике внедрения и использования порядка определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества;

<sup>1</sup> Затраты, непосредственно связанные с оказанием государственных (муниципальных) услуг, затраты на личные нужды, затраты на содержание имущества.

получить обратную связь и провести обсуждение результатов пилотного внедрения порядка, определить перечень необходимых уточнений методических аспектов порядка определения нормативных затрат, распространить лучший опыт.

**В-четвертых**, внедрение порядка определения нормативных затрат должно сопровождаться обучением заинтересованных сторон по вопросам подготовки и применения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества.

Обучение может быть реализовано через проведение тематических семинаров/конференций, в т.ч. с использованием ресурсов сети Интернет (путем организации вебинаров и т.д.).

Кроме того, целесообразна подготовка методического пособия /руководства (на бумажном и/или электронном носителе), включающего порядок определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества, а также дополнительные пояснения о месте и роли этого порядка в деятельности УКДТ, в практике подготовки и применения государственных (муниципальных) заданий на услуги государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа, возможностях применения в деятельности УКДТ с целью последующего доведения методического пособия до органов управления культуры и учреждений.

**В-пятых**, внедрению порядка определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг УКДТ и нормативных затрат на содержание их имущества должно сопутствовать совершенствование системы учета и отчетности государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа.

Решение о порядке от установления нормативных затрат отдельно каждому государственному (муниципальному) учреждению к установлению указанных затрат в среднем по группе учреждений и (или) по группе учреждений с использованием корректирующих коэффициентов принимается главным распорядителем бюджетных средств.

При использовании средних значений нормативных затрат по группе государственных (муниципальных) учреждений нормативные затраты на очередной финансовый год рассчитываются как отношение суммы нормативных затрат на оказание единицы государственной услуги по всем учреждениям, входящим в группу, на количество указанных учреждений.

При использовании корректирующих коэффициентов определение нормативных затрат для государственного (муниципального) учреждения осуществляется путем умножения среднего значения нормативных затрат на оказание единицы государственной (муниципальной) услуги по группе государственных (муниципальных) учреждений на корректирующие коэффициенты.

Решение о применении видов корректирующих коэффициентов и способах их расчета принимается главным распорядителем бюджетных средств.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания учреждения, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели на плановый период сводной бюджетной росписью главному распорядителю бюджетных средств.

Для определения нормативных затрат используются следующие методы:

- нормативный;
- структурный;
- экспертный.

состава недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным (муниципальным) учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) на приобретение такого имущества, среднерыночных цен и тарифов и т.д.

В случае частичного выполнения либо перевыполнения государственным (муниципальным) учреждением показателей объема государственного (муниципального) задания в текущем финансовом году, при планировании нормативных затрат, формировании государственного (муниципального) задания на очередной финансовый год и последующие плановые периоды производится соответствующая их корректировка.

1.3. Расчет затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и затрат на содержание имущества

1.3.1. Расчет затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной (муниципальной) услуги

Расчет затрат, непосредственно связанных с оказанием учреждением государственной (муниципальной) услуги в *i*-ом финансовом периоде, определяется по формуле:

$$Z_{усл}^i = Z_{перс}^i + Z_{мз}^i + Z_{пзу}^i, \quad (A.1)$$

где:

$Z_{усл}^i$  – затраты учреждения, непосредственно связанные с оказанием государственных (муниципальных) услуг в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{перс}^i$  – затраты учреждения на персонал, занятый в оказании услуг, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

2. Рекомендации по внедрению порядка по определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг государственными (муниципальными) учреждениями культурно-досугового типа, подведомственными органам управления культуры субъектов Российской Федерации (муниципальным образованиям), и нормативных затрат на содержание их имущества в деятельность органов управления культуры субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)

Реализация мероприятий по внедрению порядка по определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и содержание имущества государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа необходима на всех уровнях управления отраслью культуры, включая Минкультуры России, региональные и муниципальные органы управления культуры, а также учреждения культурно-досугового типа (далее - УКДТ).

При этом рассматриваемые мероприятия должны охватить 6 ключевых направления действий:

Информационная поддержка внедрения порядка определения нормативных затрат;

Пилотное внедрение порядка определения нормативных затрат в государственные (муниципальные) учреждения культурно-досугового типа;

Обучение по вопросам применения порядка определения нормативных затрат;

Совершенствование системы учета и отчетности государственных (муниципальных) учреждений культурно-досугового типа;

Мониторинг качества услуг в сфере культуры и досуга (качество услуг может снизиться вследствие некорректно рассчитанного и профинансированного объема нормативных затрат учреждения на оказание

государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества);

Улучшение нормативно-методического и организационного обеспечения применения нормативных затрат.

*На уровне Минкультуры России целесообразна реализация следующих основных мероприятий.*

*Во-первых,* необходимо организовать информирование органов управления культуры субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, учреждений культурно-досугового типа о лучшей практике разработки и использования нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание их имущества.

Каналами информирования для Минкультуры России могут стать его официальный сайт, а также СМИ, где могут быть размещены как общая информация о практике внедрения нормативных затрат, так и тексты соответствующих документов, а также различные методические пояснения по их применению.

*Во-вторых,* в условиях динамичного изменения рыночных цен на товары и услуги, потребляемые в процессе оказания услуг государственными (муниципальными) учреждениями культуры (коммунальные, транспортные услуги, услуги связи, арендная плата и проч.) целесообразно автоматизировать некоторые трудоемкие операции по определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание их имущества.

При существенных изменениях цен необходимо оперативно пересчитывать и доводить до учреждений новые нормы финансирования бюджетных услуг, и, как следствие, новые объемы предоставления

## 1.2. Этапы формирования и изменения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и содержание имущества

Главный распорядитель бюджетных средств утверждает значения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения, определенные в соответствии с настоящим Порядком, в срок не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ года, предшествующего очередному финансовому году.

Для утверждения нормативных затрат учреждение представляет своему учредителю (главному распорядителю бюджетных средств) проект расчета нормативных затрат в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку в срок не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ года, предшествующего очередному финансовому году.

В случае если объем субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг, определенный на основе представленных учреждениями проектов расчетов нормативных затрат, отличается от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели на очередной финансовый год и плановый период, представленные проекты расчетов нормативных затрат подлежат соответствующей корректировке.

Значения нормативных затрат на очередной финансовый год, первый год планового периода и второй год планового периода могут рассчитываться и утверждаться для каждого государственного (муниципального) учреждения индивидуально или по группам учреждений (с использованием корректирующих коэффициентов, определяемых по решению учредителя (главного распорядителя бюджетных средств)).

Ранее утвержденные нормативные затраты на текущий год, очередной финансовый год и плановые периоды могут быть изменены с учетом изменения требований к оказанию государственных (муниципальных) услуг,

### 1.3.2. Расчет затрат на общехозяйственные нужды

Затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, учитываемых в составе расходов на содержание имущества) в  $i$ -ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$Z_{он}^i = Z_{ку}^i + Z_{ни}^i + Z_{оци}^i + Z_{ус}^i + Z_{ту}^i + Z_{ауп}^i + Z_{пзон}^i, \quad (A.3)$$

где:

$Z_{он}^i$  – затраты учреждения на общехозяйственные нужды в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{ку}^i$  – затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, используемых для оказания государственных (муниципальных) услуг, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{ни}^i$  – затраты учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{оци}^i$  – затраты учреждения на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{ус}^i$  – затраты учреждения на приобретение услуг связи в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{ту}^i$  – затраты учреждения на приобретение транспортных услуг в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{ауп}^i$  – затраты учреждения на персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании государственных (муниципальных) услуг, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Расчет веса одной единицы услуги (форма)

Приложение 2 к Порядку

№ п/п	Наименования оказываемых услуг	Фонд рабочего времени работников, занятых в оказании услуги, часов	Вес услуги $(P_{ij})$ , ед.	Количество оказываемых услуг, ед.	Вес одной единицы услуги $(P_{усл ij})$ , ед.
<b>Бесплатные услуги</b>					
1.	Государственная (муниципальная) услуга № 1				
2.	Государственная (муниципальная) услуга № 2				
3.	Государственная (муниципальная) услуга № n				
<b>Платные услуги</b>					
4.	Государственная (муниципальная) услуга № 1				
5.	Государственная (муниципальная) услуга № 2				
6.	Государственная (муниципальная) услуга № n				
Услуги, оказываемые учреждением сверх государственного (муниципального) задания					
<b>Бесплатные услуги</b>					
7.	Государственная (муниципальная) услуга № 1				

№ п/п	Наименования оказываемых услуг	Фонд рабочего времени работников, занятых в оказании услуг, часов	Вес услуги $(P_{усл}^i)$ , ед.	Количество оказываемых услуг, ед.	Вес одной единицы услуги $(P_{усл}^i)$ , ед.
а	б	в	г	д	е
8.	Государственная (муниципальная) услуга № 2	1	$2=1 / 1(сумм)$	3	4=2/3
9.	Государственная (муниципальная) услуга № п				
Платные услуги					
10.	Государственная (муниципальная) услуга № 1				
11.	Государственная (муниципальная) услуга № п				
12.	Услуга № 1				
13.	Услуга № 2				
14.	Услуга № п				
15.	Суммарное значение (строка 1 – 14)				

$Zм^i$  – затраты учреждения на приобретение материальных запасов, используемых при оказании государственных (муниципальных) услуг, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Zпз^i$  – прочие нормативные затраты учреждения, связанные с оказанием государственных (муниципальных) услуг, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты на персонал, занятый в оказании услуг в  $i$ -ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$Zперс^i = Zоп^i + Zкр^i + Zвс^i, \quad (A.2)$$

где:

$Zперс^i$  – затраты учреждения на персонал, занятый в оказании государственных (муниципальных) услуг, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Zоп^i$  – затраты учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (занятого в оказании услуг) в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Zкр^i$  – затраты учреждения на командировки основного персонала, связанные с предоставлением государственной (муниципальной) услуги, включая суточные, проезд, найм помещения, представительские расходы, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Zвс^i$  – затраты учреждения на выплату вознаграждения сотрудникам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.

Зкуу i - затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, используемых для оказания государственных (муниципальных) услуг, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

Тхв i - тариф на холодное водоснабжение, установленный в муниципальном образовании, в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / куб. м.;

Хвв i - объем потребления холодной воды в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

Твод i - средний годовой тариф на водоотведение в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / куб. м.;

Ввод i - объем водоотведения в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

Тгв i - тариф на горячее водоснабжение в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / куб. м.;

Вгв i - объем потребления горячей воды в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

Тг i - тариф на потребление газа в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / куб. м.;

Вг i - объем потребления газа в i-ом финансовом периоде, куб. м.;

То i - тариф на потребление тепловой энергии в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / Гкал.;

Во i - объем потребления тепловой энергии в i-ом финансовом периоде, Гкал.;

Тэ i - тариф на электрическую энергию в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / кВт. ч.;

Вэ i - объем потребления электрической энергии в i-ом финансовом периоде, кВт. ч.;

Ткп i - стоимость котельно-печного топлива в i-ом финансовом периоде, тыс. руб. / тонна.;

Вкп i - объем потребления котельно-печного топлива в i-ом финансовом периоде, тонн.

Приложение 1 к Порядку  
 Исходные данные результатов расчетов объема нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных (муниципальных) учреждений на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов (форма)

23

Наименование государственной (муниципальной) услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной (муниципальной) услуги	Нормативные затраты на общеорганизационные нужды	Итого нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги <sup>1</sup>	Объем государственной (муниципальной) услуги	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания <sup>2</sup>
1	2	3	4=2+3	5	6	7
пути № 1						
пути № 2						
ито отчетный финансовый год						
пути № 1						
пути № 2						

1 - определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной (муниципальной) услуги (графа 2) и затрат на общеорганизационные нужды (графа 3).  
 2 - определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги (графа 2) и затрат на государственные (муниципальные) услуги (графа 3), с зачетом на содержание имущества (муниципального) (графа 6)

Наименование государственной (муниципальной) услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной (муниципальной) услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги <sup>1</sup>	Объем государственной (муниципальной) услуги	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения государственных (муниципальных) заданий <sup>2</sup>
	тыс. руб. за ед.	тыс. руб. за ед.	тыс. руб. за ед.	ед.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	2	3	4=2+3	5	6	7
<b>Итого текущий финансовый год</b>						
Услуга № 1						
Услуга № 2						
...						
<b>Итого очередной финансовый год</b>						
Услуга № 1						
Услуга № 2						
...						
<b>Итого первый год планового периода</b>						
Услуга № 1						
Услуга № 2						
...						
<b>Итого второй год планового периода</b>						

$Z_{инз}^i$  – пренормативные затраты учреждения на общехозяйственные нужды в  $i$ -ом финансовом периоде, тыс. руб.

Затраты учреждения на оплату коммунальных услуг в отчетном, текущем и плановом периодах рассчитываются на основе натуральных показателей потребления того или иного ресурса и тарифов на их оплату, установленных в соответствующем муниципальном образовании. При определении фактических объемов потребления коммунальных ресурсов должны использоваться показатели тепловых, газовых, электрических и водных счетчиков, установленных в учреждении. Для расчета затрат на оплату коммунальных ресурсов в плановом периоде в качестве показателя объема потребления ресурса необходимо использовать усредненные за два последних отчетных года натуральные объемы потребления рассчитываемого ресурса. С целью учета роста цен на коммунальные ресурсы в плановых периодах необходимо скорректировать тарифы текущего отчетного периода на прогнозные цены (тарифы), определенные в прогнозе Министерства экономического развития Российской Федерации<sup>1</sup> или соответствующих экономических прогнозах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Затраты на оплату коммунальных услуг в  $i$ -ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$Z_{куу}^i = T_{хв}^i \times V_{хв}^i + T_{вод}^i \times V_{вод}^i + T_{гв}^i \times V_{гв}^i + T_{г}^i \times V_{г}^i + T_{о}^i \times V_{о}^i \times 0,5 + T_{э}^i \times V_{э}^i \times 0,9 + T_{кпт}^i \times V_{кпт}^i \times 0,5, \quad (A.4)$$

где:

<sup>1</sup> Прогноз роста цен (тарифов) на продукцию (услуги) естественных монополий (электроэнергия, газ, услуги связи и т.д.) в среднем по Российской Федерации приводится в ежегодных «Сценариях условий развития экономики Российской Федерации, основных параметрах прогноза социально-экономического развития Российской Федерации».

*Затраты учреждения на содержание объектов особо ценного движимого имущества*, закрепленного за учреждением, в *i*-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$Zo_{ци}^i = Z_{трци}^i + Z_{змци}^i + Z_{осаго}^i + Z_{пци}^i, \quad (A.6)$$

где:

$Zo_{ци}^i$  – затраты учреждения на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{трци}^i$  – затраты учреждения на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{змци}^i$  – затраты учреждения на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества (не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной (муниципальной) услуги), в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{осаго}^i$  – затраты учреждения на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$Z_{пци}^i$  – прочие затраты учреждения на содержание особо ценного движимого имущества в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.

*Затраты учреждения на персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании государственных (муниципальных) услуг*, в *i*-ом финансовом периоде определяются по формуле:

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам – 226 статья КОСГУ;

приобретение материальных запасов, используемых при оказании услуг: расходные материалы для оргтехники и т.д. – 340 статья КОСГУ;

затраты на оплату холодного водоснабжения и водоотведения – 223 статья КОСГУ;

затраты на оплату горячего водоснабжения – 223 статья КОСГУ;

затраты на потребление тепловой энергии – 223 статья КОСГУ;

затраты на оплату потребления газа – 223 статья КОСГУ;

затраты на потребление электрической энергии – 223 статья КОСГУ;

затраты на потребление котельно-печного топлива – 223 статья КОСГУ;

затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности – 225 статья КОСГУ;

затраты на аренду недвижимого имущества – 224 статья КОСГУ;

затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами – 225 статья КОСГУ;

прочие затраты на содержание недвижимого имущества – 225 статья КОСГУ;

затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества – 225 статья КОСГУ;

затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной (муниципальной) услуги – 340 статья КОСГУ;

нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств – 290 статья КОСГУ;

прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

затраты на приобретение услуг связи – 221 статья КОСГУ;

затраты на приобретение транспортных услуг – 222 статья КОСГУ;  
затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала) – 211, 212, 213 статьи КОСГУ;

затраты на командировки административно-управленческого персонала – 212, 222, 226, 290 статьи КОСГУ;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала – 211, 212, 222, 226 статьи КОСГУ;

прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды;

затраты на оплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением – 223 статья КОСГУ.

При расчете затрат учреждения на оплату коммунальных услуг учитывается специфика функционирования каждого конкретного учреждения. В случае, если учреждение расположено в сельской местности и не имеет подключения к централизованному отоплению и водоснабжению, соответствующие виды расходов не учитываются.

*Затраты учреждения на содержание объектов недвижимого имущества*, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в *i*-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$З_{ни}^i = З_{пос}^i + З_{ар}^i + З_{спт}^i + З_{пзн}^i, \quad (A.5)$$

где:

$З_{ни}^i$  – затраты учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{пос}^i$  – затраты учреждения на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{ар}^i$  – затраты учреждения на аренду недвижимого имущества в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{спт}^i$  – затраты учреждения на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{пзн}^i$  – прочие затраты учреждения на содержание недвижимого имущества в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.

государственных (муниципальных) услуг. В случае если в учреждении имеется подобная практика, то указывается не только рабочее время работников, занятых в оказании государственной (муниципальной) услуги, но и рабочее время управленческого персонала, затраченное на оказание данной услуги.

Для распределения затрат учреждения по услугам необходимо рассчитать *показатель веса*<sup>1</sup> для каждой из государственных (муниципальных) или коммерческих услуг.

*Расчет показателя веса для j - ой государственной (муниципальной) услуги* производится по формуле:

$$P^{ij} = \frac{T_{\text{сумм}}^{ij}}{T_{\text{сумм}}^{ij} + T_{\text{сумм}}^{ij+1} + T_{\text{сумм}}^{ij+2} + \dots + T_{\text{сумм}}^{ij+n}}, \quad (\text{A.10})$$

где:

$P^{ij}$  – показатель веса *j - ой государственной (муниципальной) услуги* в *i - ом финансовом периоде*, ед.;

$T_{\text{сумм}}^{ij}$  – фонд рабочего времени сотрудников учреждения, затраченный на оказание *j - ой государственной (муниципальной) услуги*, оказываемой учреждением, в *i - ом финансовом периоде*, часов;

$T_{\text{сумм}}^{ij+1}$  – фонд рабочего времени сотрудников учреждения, затраченный на оказание *j+1 государственной (муниципальной) услуги*, оказываемой учреждением, в *i - ом финансовом периоде*, часов;

<sup>1</sup> Показатель веса государственной услуги – числовая величина, характеризующая долю трудозатрат на оказание *j - ой государственной (муниципальной) услуги* от общего фонда рабочего времени, затраченного на оказание всех государственных (муниципальных) услуг.

$T_{\text{сумм}}^{ij+n}$  – фонд рабочего времени сотрудников учреждения, затраченный на оказание *j+n государственной (муниципальной) услуги*, в *i - ом финансовом периоде*, часов.

*Расчет показателя веса для одной единицы j - ой государственной (муниципальной) услуги* производится по формуле:

$$P_{\text{усл}}^{ij} = \frac{P^{ij}}{K_{\text{сумм}}^{ij}}, \quad (\text{A.11})$$

где:

$P_{\text{усл}}^{ij}$  – показатель веса одной единицы *j - ой государственной (муниципальной) услуги*, в *i - ом финансовом периоде*, ед.;

$P^{ij}$  – показатель веса *j - ой государственной (муниципальной) услуги*, в *i - ом финансовом периоде*, ед.;

$K_{\text{сумм}}^{ij}$  – суммарное количество *j - ых государственных (муниципальных) услуг*, оказываемых учреждением, в *i - ом финансовом периоде*, единиц.

В Приложении 2 к настоящему Порядку приведена таблица для расчета веса одной единицы государственной (муниципальной) услуги на основе фонда рабочего времени работников учреждения.

1.4. Подготовка исходных данных и результатов расчетов объема нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества

*Заключительным этапом* является расчет стоимости оказания *j-ой государственной (муниципальной) услуги* в *i-ом финансовом периоде* для определенного государственным (муниципальным) заданием объема государственных (муниципальных) услуг ( $K_{\text{усл}}$ ), установленного в соответствующих показателях.

Расчет производится по формуле:

затраты на приобретение транспортных услуг – 222 статья КОСГУ;  
 затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда  
 административно-управленческого персонала) – 211, 212, 213 статьи  
 КОСГУ;  
 затраты на командировки административно-управленческого персонала  
 – 212, 222, 226, 290 статьи КОСГУ;  
 затраты по повышению квалификации основного и административно-  
 управленческого персонала – 211, 212, 222, 226 статьи КОСГУ;  
 прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды;  
 затраты на оплату налогов в качестве объекта налогообложения по  
 которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество,  
 закрепленное за учреждением – 223 статья КОСГУ.

При расчете затрат учреждения на оплату коммунальных услуг  
 учитывается специфика функционирования каждого конкретного  
 учреждения. В случае, если учреждение расположено в сельской местности и  
 не имеет подключения к централизованному отоплению и водоснабжению,  
 соответствующие виды расходов не учитываются.

*Затраты учреждения на содержание объектов недвижимого  
 имущества*, закрепленного за учреждением на праве оперативного  
 управления, в *i*-ом финансовом периоде определяются по формуле:

$$З_{ни}^i = З_{пос}^i + З_{ар}^i + З_{спт}^i + З_{пзн}^i, \quad (A.5)$$

где:

$З_{ни}^i$  – затраты учреждения на содержание объектов недвижимого  
 имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного  
 управления, в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{пос}^i$  – затраты учреждения на эксплуатацию системы охранной  
 сигнализации и противопожарной безопасности, в *i*-ом финансовом периоде,  
 тыс. руб.;

$З_{ар}^i$  – затраты учреждения на аренду недвижимого имущества в *i*-ом  
 финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{спт}^i$  – затраты учреждения на содержание прилегающих территорий в  
 соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами, в *i*-ом  
 финансовом периоде, тыс. руб.;

$З_{пзн}^i$  – прочие затраты учреждения на содержание недвижимого  
 имущества в *i*-ом финансовом периоде, тыс. руб.