

**Соглашение  
о передачи части полномочий в сфере осуществления  
закупок товаров, работ и услуг**

г. Тайшет

"09" января 2017 г.

Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Тайшетского района», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Быргиной Елены Олеговны, действующей на основании Устава с одной стороны и Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия Управления образования администрации Тайшетского района" именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Куракиной Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, приказа о назначении на должность № 303 л/с от 28.12.2016г., с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение (далее- Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1. По настоящему Соглашению **Учреждение** передает **Централизованной бухгалтерии** осуществление части своих полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд **Учреждения** в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее Закон о контрактной системе).

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Учреждение обязуется:**

- осуществлять планирование закупок;
- подавать заявки на осуществление закупок товаров, работ, услуг в произвольной форме, с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта;
- устанавливать требования к закупаемым товарам, работам, услугам;
- определять условия контрактов;
- осуществлять приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Законом о контрактной системе экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта
- планирование плана закупок, осуществлять подготовку изменений для внесения в план закупок;
- организовать в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвовать в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд **Учреждения**.
- в установленном порядке составление план-графика для осуществления закупок, товаров, работ, услуг и направляет его в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»;
- формирование, утверждение и ведение план-графика;
- формирование, утверждение и ведение плана закупок;
- разработка и утверждения технического задания товаров (работ, услуг) и сбор коммерческих предложений для НМЦК;
- вносить в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» предложение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
- заключение контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по 44-ФЗ ст.93;
- заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщиков (подрядчиком, исполнителем);
- организация проведения экспертизы поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг), привлечение экспертов, экспертных организаций;
- контракты подписываются **Учреждением**.
- осуществление подготовки материалов для ведения претензионной работы.
- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта на основании коммерческих предложений;
- взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

-направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

## 2.2. Централизованная бухгалтерия обязуется:

- размещение в единой информационной системе утвержденных плана- графиков (внесение изменений);

- размещение в единой информационной системе утвержденных планов закупок (внесение изменений);

- составлять проекты муниципальных контрактов;

-осуществлять составление документации на осуществление закупок товаров, работ, услуг, в соответствии с представленной **Учреждением** заявкой;

-подготовка аукционной документации от имени **Учреждения**;

- направлять на утверждение **Учреждению** документацию о закупке;

- разрабатывать изменения в извещения об осуществлении закупки, разрабатывать и направлять на утверждение **Учреждению** изменения в документацию о закупке;

- предоставлять по запросам заинтересованных лиц конкурсную документацию, аукционную;

- формирование от имени **Учреждения** как Заказчика по итогам проведения открытого аукциона в электронной форме информации о заключенном контракте (его изменения);

- осуществлять хранение протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), иных документов и материалов в соответствии с законодательством;

-размещать в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения от имени **Учреждения** как Заказчика;

- составление заявок и конкурсной документации на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) на приобретения товаров (работ, услуг) и предоставления в уполномоченный орган от имени **Учреждения** как Заказчика;

-Консультирование по правовому обеспечению деятельности учреждений, как в устной, так и в письменной форме;

-подписание контрактов усиленной подписью в программе АРМ-заказчика от имени **Учреждения**;

- подготовка и размещения на сайте отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта;

- подготовка и размещения на сайте отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства;

- организация оплаты поставленного товара, выполненных работ (ее результат) оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

- разработка проектов контрактов и согласование с юристами Администрации Тайшетского района;

-взаимодействие с поставщиком(подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;

-организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информация о поставщике (подрядчике, исполнителе);

-помощь в подготовке требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

- участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика, поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

-ведение реестра контрактов (реестр закупок без заключения муниципальных контрактов) и отслеживание фактического исполнения;

## 3. Срок действия Соглашения

3.1. Срок действия Соглашения с «09» января 2017г. по «31»декабря2019г.

3.2. Настоящее Соглашение может быть прекращено:

- по соглашению сторон;

- на основании судебного решения о его досрочном расторжении;

- в одностороннем порядке без обращения в суд;

- в случае изменения действующего федерального законодательства или законодательства Иркутской области, в связи с которым реализация передаваемой части полномочий становится невозможной;

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по требованию одной из сторон в случае существенного нарушения другой стороной условий настоящего Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренных федеральными законами.

3.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде не позднее, чем за 15 дней до даты предполагаемого расторжения.

3.5. Если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за 10 (десять) дней до окончания срока действия, настоящий Договор считается пролонгированным на 2020 год на тех же условиях.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

5.2. В случае недостижения соглашения спор подлежит рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством.

#### 6. Заключительные условия

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон и оформляются в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями сторон.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.

Учреждение





/ Е.О. Быргина /

Централизованная бухгалтерия



/ О.В. Куракина /

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №3

к Соглашению о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г.

г. Тайшет

«08» 02 2017 г.

Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Тайшетского района», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Лапцевич Елены Николаевны, действующего на основании приказа №15 л/с от 07.02.2017 г., Устава, с одной стороны и Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия Управления образования администрации Тайшетского района" именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Куракиной Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, приказа о назначении на должность № 303 л/с от 28.12.2016 г., с другой стороны, далее «Стороны», подписали настоящее дополнительное соглашение № 3 (далее – Соглашение), о нижеследующем:

7. На основании приказа МКУ «Центр развития образования» №15 л/с от 07.02.2017 г., внести изменения в Соглашение о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг №12 от 09.01.2017 г. в части изменения лица, действующего от имени МКУ «Центр развития образования».

8. Лицом, действующим от имени МКУ «Центр развития образования» считать директора МКУ «Центр развития образования Лапцевич Елену Николаевну.

9. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г.

10. Во всем остальном, что не оговорено настоящим Дополнительным соглашением, стороны руководствуются положениями Соглашения о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г.

11. Настоящее Соглашение составлено в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12. Подписи сторон:

#### Исполнитель:

665008 Иркутская область г. Тайшет  
ул. Шевченко,6  
ИНН 3815013342 КПП 381501001  
р/с 40204810600000000373  
БИК 042520001

ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск

О.В. Куракина

#### Заказчик:

665008, Иркутская область, г. Тайшет, ул.  
Шевченко,6  
ИНН 3815013350 КПП 381501001 р/с  
40204810600000000373 БИК 042520001  
ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской  
области г.Иркутска

Е.Н. Лапцевич



## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №4

к Соглашению о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г.

г. Тайшет

«10» 04 2017 г.

Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Тайшетского района», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице и.о. директора Шундеевой Ксении Александровны, действующего на основании приказа №7а л/с от 10.04.2017 г., Устава, с одной стороны и Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия Управления образования администрации Тайшетского района" именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Куракиной Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, приказа о назначении на должность № 303 л/с от 28.12.2016 г., с другой стороны, далее «Стороны», подписали настоящее дополнительное соглашение №4 (далее – Соглашение), о нижеследующем:

8. На основании приказа МКУ «Центр развития образования» №7а л/с от 10.04.2017 г., внести изменения в Соглашение о передачи части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г. в части изменения лица, действующего от имени МКУ «Центр развития образования».

9. Лицом, действующим от имени МКУ «Центр развития образования» считать и.о. директора МКУ «Центр развития образования» Шундееву Ксению Александровну.

10. Дополнительное соглашение №3 к Соглашению о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г. считать утратившим силу с 07.04.2017 г.

11. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г.

12. Во всем остальном, что не оговорено настоящим Дополнительным соглашением, стороны руководствуются положениями соглашения о передаче части полномочий в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг от 09.01.2017 г.

13. Настоящее Соглашение составлено в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

14. Подписи сторон:

**Исполнитель:**

665008 Иркутская область г. Тайшет  
ул. Шевченко,6  
ИНН 3815013342 КПП 381501001  
р/с 40204810600000000373  
БИК 042520001  
ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской  
области г. Иркутск

**Заказчик:**

665008, Иркутская область, г. Тайшет, ул.  
Шевченко,6  
ИНН 3815013350 КПП 381501001 р/с  
40204810600000000373 БИК 042520001  
ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской  
области г.Иркутск

