

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ:

Приказом Управления образования
администрации Тайшетского района

Приказ № 48 от
23 января 2012 г.



Начальник Управления образования
администрации Тайшетского района
/Л.В. Семчишина/

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Тайшетского
района»
(новая редакция)

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|
| Копия изготовлена с изменений к уставу юридического лица | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | 1 | 0 | 8 | 3 | 8 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 3 | 9 | 0 |
| представленных при внесении в ЕГРЮЛ записи | | | | | | | | | | | | | |
| от | 0 | 1 | . | 0 | 2 | . | 2 | 0 | 1 | 2 | . | г. | |
| за ГРН | 2 | 1 | 2 | 3 | 8 | 1 | 6 | 0 | 0 | 2 | 4 | 8 | 4 |

город Тайшет
2012 год

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 3 |
| 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 5 |
| 3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 6 |
| 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 8 |
| 5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 9 |
| 6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ..... | 10 |
| 7. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 11 |
| 8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ..... | 11 |
| 9. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 12 |
| 10. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 12 |
| 11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ..... | 13 |
| 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 14 |

1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Тайшетского района» (в дальнейшем – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании Постановления мэра Тайшетского района «Об изменении типа и наименования муниципального учреждения «Методический центр сопровождения деятельности образовательных учреждений Управления образования

- администрации Тайшетского района» № 68 от 18.01.2012 года и Приказа начальника Управления образования администрации Тайшетского района № 43 от 19.01.2012 года.
2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования Российской Федерации, законами области, правовыми актами губернатора и администрации области, а также настоящим Уставом.
 3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс (смету), право открывать в установленном порядке расчетный и другие счета (лицевые счета), имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, иметь печать, в том числе с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием, штампы, бланки, другую атрибутику.
 4. Учреждение может создавать и открывать структурные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Учреждение имеет в своем составе обособленное подразделение (филиал) – Тайшетский территориальный ресурсный центр информационной и научно-методической поддержки образования.
Место нахождения филиала - Тайшетский территориальный ресурсный центр информационной и научно-методической поддержки образования: 665002 г. Тайшет Иркутской области, ул. Кирова, 123.
Филиал не является юридическим лицом. В соответствии с законодательством Российской Федерации он наделяется имуществом создавшего его учреждения, и действует на основании утвержденного Учреждением положения.
Руководитель филиала назначается учреждением, создавшим его, и действует на основании доверенности и является заместителем директора Учреждения.
 5. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Тайшетского района». Сокращенное наименование: МКУ «Центр развития образования».
Место нахождения МКУ «Центр развития образования Тайшетского района»: 665000, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Суворова, 10.
Юридический адрес МКУ «Центр развития образования Тайшетского района»: 665000, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Суворова, 10.
 6. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.
 7. Учредителем Учреждения и собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальное образование "Тайшетский район".
 8. От имени муниципального образования "Тайшетский район" права учредителя Учреждения осуществляет Управление образования администрации Тайшетского района, именуемое в дальнейшем "Учредитель".
Права собственника имущества осуществляет Департамент по управлению имуществом администрации Тайшетского района.
 9. Материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем. Финансовое обеспечение Учреждения производится за счет средств бюджета муниципального образования Тайшетский район.
 10. Учреждение является некоммерческой организацией.
 11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.
 12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.
 13. Учреждение отвечает по своим обязательствам только находящимися в его распоряжении денежными средствами. Собственник имущества несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.
При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования «Тайшетский район» отвечает Учредитель, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.
Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.
 14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом.
 15. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
 16. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
 17. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием Учредителя деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.
Муниципальное задание для Учреждения формирует и утверждает Учредитель в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.
Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется за счет средств муниципального образования «Тайшетский район» на основании бюджетной сметы.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения.

1. Учреждение создано для разработки и научно-методического обеспечения процессов внедрения обновленного содержания образования, модернизации технологии обучения; оказания методической помощи при решении профессиональных проблем педагогов в их практической деятельности; развития и саморазвития профессионального мастерства педагогов с учетом изменений и особенностей муниципального образовательного пространства.
2. Учреждение создано в целях информационно-методического сопровождения деятельности образовательных учреждений Тайшетского района, развития информационного образовательного пространства и распространения информационной культуры в образовательной среде Тайшетского района, научно-методической и информационной поддержки федеральных и областных целевых программ в сфере образования, просветительской работы с педагогическими и руководящими кадрами муниципальных образовательных учреждений.
3. Основными задачами Учреждения и его филиала являются:
 - ведение самостоятельного научного поиска в муниципальной системе образования;
 - обучение педагогов методике научно-педагогического исследования актуальных и малоразработанных проблем;
 - обучение руководителей образовательных учреждений технологии прогнозирования тенденций развития образования и проектирования соответствующей деятельности;
 - согласование педагогических понятий, идей, концепций, ценностей, представлений в современной сфере образования;
 - сохранение и поддержка регионально-муниципальных образовательных традиций, его культурно-исторического потенциала;
 - участие в формировании созидательной муниципально-образовательной, социокультурной среды;
 - разработка и внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания;
 - мотивация и научно-методическое обеспечение новаций, экспериментальной деятельности педагогов в системе муниципального образования;
 - стимулирование творческой активности педагогов, изучение, обобщение и распространение ценного педагогического опыта;
 - разработка образовательных программ и программ развития муниципальных систем образования, образовательных учреждений;
 - организация условий для профессионально-педагогического развития и саморазвития педагогов;
 - создание условий для развития информационного образовательного пространства и развития информационной культуры в образовательной среде Тайшетского района;
 - оказание консультативных услуг и методической помощи муниципальным образовательным учреждениям Тайшетского района;
 - изучение адаптация и распространение нового педагогического опыта;
 - создание и обслуживание базы образовательных электронных ресурсов;
 - сопровождение районных мероприятий в сфере образования: видеоконференций, проблемных семинаров, научно-практических и методических конференций, педагогических чтений, практикумов, конкурсов, олимпиад, проектов, других форм методической работы;
 - организации конкурсов в сотрудничестве с Управлением образования администрации Тайшетского района среди педагогов и обучающихся;
 - обучение педагогических работников образовательных учреждений работе с информационными технологиями.- другие задачи на основании решений Учредителя.

3. Виды деятельности Учреждения.

1. Учреждение, а также его филиала, в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие виды деятельности в области организационно-методической работы муниципальных учреждений образования Тайшетского района:
 - диагностирование образовательных и муниципальных потребностей района, профессионального уровня педагогов и обучающихся, тенденций и направлений в их развитии;
 - целеполагание с учетом муниципальных образовательных потребностей и федеральных требований к системе образования;

- анализ сложившейся педагогической ситуации;
- прогнозирование и конструирование образовательного процесса с учетом муниципальных особенностей системы образования;
- взаимодействие с людьми на основе многообразных технологий обучения и развития человека;
- контроль и коррекция результатов деятельности в соответствии с поставленными целями;
- анализ учебно-воспитательного процесса (на основании соглашения с Муниципальным учреждением «Управление образования администрации Тайшетского района»);
- организация проектной, проблемно-ситуативной, поисковой, репродуктивной, творческой деятельности обучающихся, педагогов;
- организация системы повышения квалификации педагогических кадров через теоретические и практико-ориентируемые формы обучения;
- разработка и организация внедрения программ развития образовательных учреждений, программ образовательного процесса, новых методик и образовательных технологий, активных методов и технических средств обучения в педагогическую деятельность;
- выявление, обобщение и внедрение развивающихся инновационных подходов в педагогическую практику, педагогического опыта педагогов регионально-муниципального уровня;
- организация работы в методических объединениях, проблемных группах;
- сбор, подготовка и разработка дидактических, учебных, методических материалов совместно с педагогами;
- изучение и распространение достижения педагогической науки и практики, педагогического опыта, научных исследований и инноваций в практику образовательных учреждений;
- модернизация содержания образования, научно-методическое обеспечение изменения образовательного процесса в связи с новыми направлениями в сфере образования;

развитие профессионализма педагогов: создание благоприятных педагогических условий для совершенствования педагогического мастерства, оказание профессиональной методической помощи педагогу в его практической деятельности;

- организация системы методических мероприятий (от планирования и проведения различных семинаров, конференций, конкурсов, диспутов и др. до обобщения педагогического опыта).
- мониторинг потребностей участников образовательного процесса: анкетирование, проведение круглых столов, организация «горячей линии», Интернет-форума и др.
- анализ ресурсов: сбор и систематизация передового педагогического опыта, лучших достижений практиков, другой информации согласно заданным критериям, аннотирование информационных источников;
- адаптация и распространение ресурсов: организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конференций, разработка методических рекомендаций совместно с ОРЦ, ИПКРО, ИРО, районными методическими объединениями, а также электронная рассылка материалов, реализация образовательных проектов, участие в федеральных, региональных и международных программах, проектах, и мониторингах в соответствии с целями деятельности Тайшетского территориального ресурсного центра информационной и научно-методической поддержки образования, другие формы и методы;
- мониторинг эффективности использования образовательных и информационных ресурсов участниками образовательного процесса;
- просветительская деятельность: организация и проведения семинаров, лекций, также организация совместно с подразделениями ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования» (далее ИПКРО), ОГ ОГАОУ ДПО институтом развития образования (далее ИРО) профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации работников образования в области применения информационных технологий в профессиональной деятельности;
- консультационная и аналитическая работа: предоставление информации по запросам областного и муниципальных органов управления образования, ОРЦ, образовательных учреждений, рецензирование и аннотирование информационных ресурсов;
- формирование единой информационной среды образовательных учреждений Тайшетского района с использованием программы «1С:ХроноГраф» (база данных).

подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в новой форме в общеобразовательных учреждениях Тайшетского района;

подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в новой форме в общеобразовательных учреждениях в новой форме в общеобразовательных учреждениях Тайшетского района;

- формирование данных для проведения мониторинговых исследований и контроля качества знаний подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений Тайшетского района и обработка их результатов;
- формирование муниципальной базы для выпускников 9-х, 11-х, 12-х классов;

- техническое обслуживание и настройка программного обеспечения в образовательных учреждениях Тайшетского района;
 - техническое и методическое сопровождение мероприятий разного уровня;
2. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности в соответствии с федеральным, областным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тайшетского района, решениями Учредителя.

4. Организация деятельности Учреждения.

1. Учреждение возглавляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления образования администрации Тайшетского района. Срок полномочий определяется трудовым договором.
2. Директор вправе иметь заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником Управления образования администрации Тайшетского района по представлению Директора.
3. Директор подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями и приказами собственника имущества и Учредителя.
4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет следующие права и обязанности:
 - несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, за выполнение возложенных на него настоящим Уставом задач функций;
 - без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и на предприятиях;
 - управляет имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и распоряжениями собственника имущества;
 - является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета района на управление Учреждением и на исполнение муниципальных программ, исполнение которых возложено на Учреждение;
 - принимает решение о командировках сотрудников;
 - принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения при наличии согласования начальника Управления образования администрации Тайшетского района, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания;
 - заключает договоры от имени Учреждения;
 - на основании действующего законодательства и настоящего Устава издает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения;
 - распределяет обязанности между работниками Учреждения, определяет их компетенцию и утверждает их должностные инструкции;
 - готовит структуру и штатное расписание Учреждения для утверждения начальником Управления образования администрации Тайшетского района;
 - пользуется правом распоряжения средствами Учреждения;
 - обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;
 - имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Права, обязанности и ответственность Учреждения.

1. Учреждение имеет право:
 - заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ и нормативно правовыми актами муниципального образования «Тайшетский район».
 - самостоятельно осуществлять функции в соответствии с целями и видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.
3. Учреждение обязано:
 - осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации порядок отчуждения и списания прошедшего в негодность имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;
 - своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и в размерах, установленных законодательством Российской Федерации;
 - добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами;
 - составлять и утверждать план деятельности Учреждения в порядке, определенном Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами муниципального образования «Тайшетский район»;
 - обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. Компетенция Учредителя.

1. Учредитель, осуществляющий функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности Учреждения, утверждает устав, назначает на должность и освобождает от должности руководителей Учреждения, заслушивает отчеты о деятельности Учреждения в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.
2. К компетенции Учредителя относятся:
 - определение целей и видов деятельности Учреждения;
 - формирование муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом видами деятельности;
 - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
 - согласование вопросов создания структурных подразделений;
 - создание, реорганизация, ликвидация Учреждения;
 - финансирование Учреждения;
 - утверждение Устава Учреждения, вносимых в него изменений и дополнений;
 - назначение на должность Директора Учреждения;
 - решение иных вопросов, отнесенных законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Учредителя;
3. К компетенции ДУМИ района относится передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями деятельности Учреждения.
4. Учредитель имеет право:
 - участвовать в управлении деятельностью;
 - получать полную информацию, отчеты о деятельности Учреждения;
 - премировать работников Учреждения из собственных фондов;
5. Учредитель обязан представить Учреждению здание с необходимым оборудованием, земельный участок, финансировать Учреждение в соответствии со сметой доходов и расходов, приостанавливать приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

7. Структура Учреждения.

1. Структура и штаты Учреждения определяются в соответствии с его задачами, функциями, утверждаются в соответствии с требованиями, определенными администрацией района, в зависимости от условий, объемов и направлений работы, могут изменяться постановлением мэра района. Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Тайшетского района имеет филиал: Тайшетский территориальный ресурсный центр информационной и научно-методической поддержки образования.

8. Трудовые отношения.

1. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.
2. Форма, система и размер оплаты труда работников устанавливаются распоряжением мэра Тайшетского района в соответствии с действующим законодательством.
3. Работники Учреждения несут персональную ответственность а своевременное и качественное выполнение обязанностей, возложенных на них трудовым законодательством, настоящим Уставом и должностными инструкциями.
4. Учреждение обязано обеспечить своим работникам безопасные условия труда и несет материальную ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный их здоровью, и за потерю трудоспособности.
5. Оплачиваемый отпуск работникам предоставляется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном законодательством. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

работникам в возрасте до восемнадцати лет;

работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;

в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного работодателя.

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.

9. Учет, планирование и отчетность Учреждения.

1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:
 - представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю, другим подразделениям администрации Тайшетского района.
2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района.
3. В части пользования имуществом, переданным в оперативное управление, контроль осуществляется ДУМИ района.
4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.
5. Итоги финансово-хозяйственной деятельности Учреждения рассматриваются ежегодно в порядке, определяемом Учредителем.

10. Имущество и средства Учреждения.

1. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Тайшетский район» и на основании бюджетной сметы.
2. Имущество учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования «Тайшетский район» и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.
3. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность и служащую достижению целей создания Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и решением Учредителя. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования "Тайшетский район".

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, а именно:

- оказание посреднических услуг;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных Уставом, продукции, услуг и их реализацией;
- оказание платных услуг;
- сдавать в аренду имущество, находящееся в муниципальной собственности и переданное в оперативное управление Учреждению;
- оказание консультационных услуг.

Привлечение Учреждением дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансового обеспечения за счет средств Учредителя.

Учреждение самостоятельно определяет форму осуществления финансово-хозяйственной деятельности, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет.

Финансовые средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с Уставными целями.

Учреждение финансируется Учредителем в соответствии с договором между Учреждением и Учредителем.

4. Учреждение имеет самостоятельный баланс и осуществляет финансово - хозяйственную деятельность в пределах бюджетных и внебюджетных средств, ежегодно представляет Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств.
5. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с законодательством.
6. Финансовые средства Учреждения образуются:
 - из бюджетных ассигнований;
 - из средств спонсоров, добровольных поступлений граждан и юридических лиц;
 - средств, заработанных Учреждением от предоставления дополнительных платных услуг.
7. Учреждение имеет право:
 - привлекать для своей уставной деятельности дополнительные источники финансового обеспечения;
 - устанавливать цены на платные дополнительные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - осуществлять приносящую доход деятельность.
8. Объекты собственности, закрепленные за Учреждением, находятся в его оперативном управлении. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.
9. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:
 - оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
 - сделка должна быть одобрена Учредителем.
10. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и принадлежащей ему собственности.
11. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением или являющиеся его собственностью, используются им в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
12. Собственник имущества (уполномоченный им орган) закрепляет за учреждением землю, здания, сооружения, имущество, оборудование.
Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Тайшетский район». Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.
Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Тайшетский район».
Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.
В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:
оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
сделка должна быть одобрена Учредителем.

Земельные участки закрепляются за государственным и муниципальным учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

13. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования «Тайшетский район» в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неиспользованных обязательств.
Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.
14. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в Учреждении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иными основаниям, является муниципальной собственностью Тайшетского района и находится в оперативном управлении Учреждения.
15. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

11. Локальные акты Учреждения.

1. Учреждение принимает локальные акты в форме приказов и распоряжений. Локальные акты (приказы, распоряжения) могут иметь нормативный и ненормативный характер. Локальные акты (приказы), имеющие ненормативный характер, издаются по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Учреждения. Распоряжения издаются по вопросам информационно-методического характера, связанные с исполнением приказов и других актов вышестоящих органов управления, как правило, имеют ограниченный срок исполнения и узкий круг исполнителей.
2. Локальные акты (приказы, распоряжения) Учреждения, обязательны к исполнению должностными лицами и работниками Учреждения.
3. Локальные акты Учреждения, противоречащие федеральному законодательству, законодательству Иркутской области, нормативно-правовым актам администрации Тайшетского района подлежат отмене в установленном порядке.

12. Заключительные положения.

1. Изменения и дополнения настоящего Устава вносятся по решению Учредителя и подлежат регистрации в установленном законодательством порядке.
2. Дополнения и изменения к Уставу разрабатываются специалистами Учреждения.
3. Прекращение деятельности Учреждения происходит путем его ликвидации или реорганизации на основании постановления мэра Тайшетского района.
4. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели указанные в Уставе Учреждения.
5. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.
При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Управление прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
7. Ликвидация Учреждения может осуществляться:
 - по решению учредителя либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами;
 - по решению судебных органов.