

составление

Иванов М. Г.

для публикации

2001-14/5

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «Тайшетский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Решение

от "20" 01 2017 г.

№ 15

летние:

О Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций Тайшетского района

*Ивановой М. Г.
для публикации
защиты работ
1702
дд. в. М. Г.*

В целях реализации права граждан на получение общедоступного дошкольного образования, усиления контроля за комплектованием муниципальных дошкольных образовательных организаций Тайшетского района, во исполнение Порядка комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Тайшетский район», утвержденного Постановлением администрации Тайшетского района от 15.04.2015 г. № 883 «Об утверждении Порядка комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Тайшетский район», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский район", администрация Тайшетского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций Тайшетского района (прилагается).
2. Аппарату администрации Тайшетского района опубликовать настоящее постановление с приложением в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тайшетского района по социальным вопросам М.В. Малиновского.

Мэр Тайшетского района



А.В. Величко

Муниципальное учреждение
«Иркутское образование администрации
Тайшетского района»
20 11 01

Утверждено
постановлением
администрации Тайшетского района
от "20" 01 2017 года № 15

**Положение о Комиссии
по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций
Тайшетского района**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций Тайшетского района (далее – Комиссия), созданной с целью осуществления комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций Тайшетского района в соответствии с Порядком комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Тайшетский район».

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными актами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, законами и нормативными актами Правительства Иркутской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский район», а также настоящим Положением.

3. Комиссия является постоянно действующим органом, не является юридическим лицом и действует в рамках полномочий, определенных настоящим Положением.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее основных задач имеет право запрашивать у руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций Тайшетского района (далее – МДОУ) необходимую информацию, касающуюся комплектования групп.

Глава 2. Задачи Комиссии

5. Проведение анализа укомплектованности, наличия свободных мест в МДОУ.
6. Рассмотрение и утверждение списков детей для зачисления в МДОУ.
7. Рассмотрение обращений граждан по вопросам определения в МДОУ.

Глава 3. Функции Комиссии

8. Осуществление комплектования МДОУ в соответствии с Порядком комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Тайшетский район».

9. Соблюдение прав детей и их родителей (законных представителей) при приеме в МДОУ.

Глава 4. Порядок формирования Комиссии

10. В состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

11. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Тайшетского района. Председателем Комиссии является заместитель мэра Тайшетского района по социальным вопросам. В состав Комиссии входят представители:

- Управления правовой и кадровой работы администрации Тайшетского района;
- Управления образования администрации Тайшетского района;
- Областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тайшетская районная больница»;
- общественных организаций.

Глава 5. Права Комиссии

12. Создавать рабочие группы в рамках своей компетенции и определять порядок их работы. Состав рабочих групп утверждается председателем Комиссии.

13. В установленном порядке получать необходимую информацию от Управления образования администрации Тайшетского района для осуществления своих полномочий.

14. Приглашать на свои заседания должностных лиц, специалистов, не включенных в состав Комиссии, для получения информации по рассматриваемым вопросам.

Глава 6. Порядок деятельности Комиссии

15. Основной формой работы Комиссии является заседание.

16. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

17. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов Комиссии.

18. Комплектование МДОО детьми производится в период с 1 июня по 1 сентября текущего календарного года согласно электронной очереди.

19. Списки детей для зачисления в МДОО утверждаются Комиссией до начала комплектования. Дополнительные списки детей для зачисления в МДОО на свободные места утверждаются Комиссией в октябре текущего года.

20. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

21. При проведении внеочередных заседаний комиссии учитывается анализ выполнения детодней.

22. Секретарь Комиссии готовит повестку заседаний Комиссии, осуществляет приглашение членов Комиссии за три дня до заседания Комиссии.

23. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

24. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Протокол оформляется секретарем Комиссии в течение трех дней после даты проведения очередного заседания Комиссии. Протоколы хранятся у секретаря постоянно (до передачи в архив).

25. Решение Комиссии о предоставлении места ребенку является основанием для выдачи родителям (законным представителям) ребенка путевки в МДОО.

Глава 7. Заключительные положения

26. Протоколы хранятся у секретаря постоянно (до передачи в архив).