

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 г.

№ 99

исполн.

Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район"

Курочкин
Котляков
всероссийский
населен
Котляков
14.10.17

В соответствии со статьями 35, 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 30, статьей 46 Устава муниципального образования "Тайшетский район", Дума Тайшетского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район".
2. Признать утратившим силу:
 - решение Думы Тайшетского района от 27.02.2007 г. № 181 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район";
 - решение Думы Тайшетского района от 30.12.2008 г. № 341 "Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район";
 - решение Думы Тайшетского района от 30.06.2009 г. № 377 "О внесении изменений в Положение о порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденного решением Думы Тайшетского района от 30.12.2008 года № 341";
 - решение Думы Тайшетского района от 29.09.2009 г. № 389 "О внесении изменений в Положение о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденное решением Думы Тайшетского района № 341 от 30.12.2008 г.";
 - решение Думы Тайшетского района от 30.10.2012 г. № 146 "О внесении изменений в Положение о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район";
 - решение Думы Тайшетского района от 27.12.2016 г. № 60 "Об установлении базовой арендной платы за пользование недвижимым имуществом муниципального образования "Тайшетский район".

14 554 12

Администрации Тайшетского района опубликовать настоящее решение в Бюллетене
активных правовых актов администрации Тайшетского района "Официальная среда" и
на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Председатель Думы
Тайшетского района

И.о. мэра Тайшетского района



Е.А. Пискун

М.В. Малиновский



Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я

Иркутская область

Муниципальное образование «Тайшетский район»

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от « 28 » ноября 2017 г.
№ 99

Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район"

В соответствии со статьями 35, 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 30, статьёй 46 Устава муниципального образования "Тайшетский район", Дума Тайшетского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район".

2. Признать утратившим силу:
решение Думы Тайшетского района от 27.02.2007 г. № 181 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район";

решение Думы Тайшетского района от 30.12.2008 г. № 341 "Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район";

решение Думы Тайшетского района от 30.06.2009 г. № 377 "О внесении изменений в Положение о порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденное решением Думы Тайшетского района от 30.12.2008 года № 341";

решение Думы Тайшетского района от 29.09.2009 г. № 389 "О внесении изменений в Положение о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденное решением Думы Тайшетского района № 341 от 30.12.2008 г.";

решение Думы Тайшетского района от 30.10.2012 г. № 146 "О внесении изменений в Положение о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район";

решение Думы Тайшетского района от 27.12.2016 г. № 60 "Об установлении базовой величины арендной платы за пользование недвижимым имуществом муниципального образования "Тайшетский район".

3. Администрации Тайшетского района опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов администрации Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Председатель Думы
Тайшетского района

Е.А. Пискун

И.о. мэра Тайшетского
района

М.В. Малюновский

Утвержден
 решением Думы Тайшетского района
 от " 28 " ноября 2017 г. № 99

муниципальным имуществом устанавливаются иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тайшетского района".

Статья 2. Муниципальное имущество

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН"

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности муниципального образования "Тайшетский район" может находиться:

- 1) предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации") имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном статьей 8 Устава муниципального образования "Тайшетский район";
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы Тайшетского района;
- 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
- 5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частью 1 статьи 7 Устава муниципального образования "Тайшетский район".

2. Собственником муниципального имущества является муниципальное образование "Тайшетский район".

В собственности муниципального образования "Тайшетский район" может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных районов.

3. В случаях возникновения у муниципального образования "Тайшетский район" права собственности на имущество, не соответствующее требованиям частей 1 и 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с настоящим Порядком.

Статья 1. Общие положения

1. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Уставом муниципального образования "Тайшетский район".

2. Настоящий Порядок:

устанавливает основы управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" (далее - муниципальное имущество);

определяет общие принципы, цели, задачи, полномочия в области управления и распоряжения муниципальным имуществом;

устанавливает компетенцию и полномочия Думы Тайшетского района, мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.

3. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с управлением, распоряжением жилищным фондом, земельными участками, водными, лесными и иными природными ресурсами, средствами бюджета муниципального образования "Тайшетский район", а также ценными бумагами, не являющимися акциями. Особенности управления и распоряжения таким

4. Органы местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" в рамках их компетенции, установленной Уставом муниципального образования "Тайшетский район", настоящим Порядком, положениями об этих органах, осуществляют имущество и иные права и обязанности в отношении муниципального имущества от имени муниципального образования "Тайшетский район", а также представляют интересы муниципального образования "Тайшетский район" в судах.

5. Права на недвижимое муниципальное имущество подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 3. Принципы, цели, задачи и формы управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с принципами:

законности;
 эффективности;
 подконтрольности;
 подотчетности;
 целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, переданного иным юридическим и физическим лицам.

2. Целями управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

обеспечение решения вопросов местного значения муниципального образования "Тайшетский район";

создание и укрепление материально-финансовой основы муниципального образования "Тайшетский район";

формирование базы данных, содержащей достоверную информацию о составе движимого и недвижимого муниципального имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;

оптимизация структуры и состава муниципального имущества;

создание условий для эффективного использования муниципального имущества в целях обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования "Тайшетский район".

3. При управлении и распоряжении муниципальным имуществом решаются следующие задачи:

пообъектный учет, инвентаризация, оценка технического состояния и стоимости муниципального имущества;

контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

регистрация права муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район";

определение и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

увеличение доходов бюджета муниципального образования "Тайшетский район" от использования муниципального имущества.

4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в следующих формах:

передача имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", в федеральную собственность, собственность Иркутской области, муниципальную собственность иных муниципальных образований;

закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления за муниципальными предприятиями;

закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

передача муниципального имущества во временное владение и пользование (по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительное управление, иным договорам, предусматривающим переход прав в отношении муниципального имущества);

передача муниципального имущества в пользование на условиях концессионного соглашения;

отчуждение муниципального имущества, в том числе в порядке приватизации;

перепрофилирование (изменение целевого назначения) муниципального имущества;

передача муниципального имущества в залог.

Статья 4. Компетенция Думы Тайшетского района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Дума Тайшетского района:

определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий;

определяет порядок приватизации муниципального имущества;

устанавливает порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий, заслушивания администрации Тайшетского района отчетов руководителей муниципальных предприятий;

определяет порядок предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 определяет порядок передачи в безвозмездное временное пользование муниципального имущества;
 утверждает Прогнозный план приватизации муниципального имущества;
 определяет порядок участия муниципального образования "Тайшетский район" в организациях межмуниципального сотрудничества;

устанавливает в решении о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, направляемой в бюджет муниципального образования "Тайшетский район";

принимает решения о передаче недвижимого муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Тайшетский район", в собственность Российской Федерации, Иркутской области, муниципальную собственность иных муниципальных образований;

принимает решения о предоставлении муниципальной преференции в виде полного или частичного освобождения от арендной платы за пользование муниципальным имуществом;
 осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами.

2. В соответствии с установленной компетенцией в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Дума Тайшетского района принимает правовые акты в форме решений Думы Тайшетского района.

Статья 5. Компетенция мэра Тайшетского района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Мэр Тайшетского района:

принимает решения о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за соответствующими муниципальными предприятиями;
 принимает решения о закреплении недвижимого муниципального имущества, транспортных средств на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
 принимает решения о передаче муниципального имущества в аренду в соответствии с настоящим Порядком;
 принимает решения о передаче муниципального имущества в безвозмездное временное пользование в соответствии с настоящим Порядком;

обеспечивает реализацию утвержденной Думой Тайшетского района Прогнозного плана приватизации муниципального имущества в порядке, установленном Думой Тайшетского района;

принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Думой Тайшетского района;

определяет порядок перечисления в бюджет муниципального образования "Тайшетский район" части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий, остающейся в распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;

устанавливает порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений, заслушивания администрации Тайшетского района отчетов руководителей муниципальных учреждений;

определяет порядок оплаты труда, проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

принимает решения о передаче муниципального имущества в доверительное управление в соответствии с настоящим Порядком;

принимает решения о передаче муниципального имущества в залог в соответствии с настоящим Порядком;

утверждает порядок списания муниципального имущества;

определяет порядок представления интересов муниципального образования "Тайшетский район" в организациях с муниципальным участием, в том числе порядок осуществления полномочий представителей муниципального образования в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием;

принимает решения о приеме имущества федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности иных муниципальных образований в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район";

принимает решения о передаче движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", в федеральную собственность, собственность Иркутской области, муниципальную собственность иных муниципальных образований;

принимает решения о приеме имущества от юридических и физических лиц, передаваемого безвозмездно в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район";

принимает решения о перепрофилировании (изменении целевого назначения) муниципального имущества в соответствии с настоящим Порядком;

осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных органов местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом муниципального образования "Тайшетский район", настоящим Порядком, решениями Думы Тайшетского района.

2. В соответствии с установленной компетенцией в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом мэра Тайшетского района издает правовые акты, направленные на реализацию федеральных законов, решений Думы Тайшетского района, в форме постановлений администрации Тайшетского района, распоряжений администрации Тайшетского района.

Статья 6. Компетенция администрации Тайшетского района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Администрация Тайшетского района осуществляет полномочия собственника имущества от имени муниципального образования "Тайшетский район" через Департамент по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского района (далее – Уполномоченный орган).

2. Уполномоченный орган:
осуществляет побъектный учет имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Тайшетский район", обеспечивает его инвентаризацию, оценку технического состояния и стоимости;
ведет Реестр муниципального имущества муниципальной образования "Тайшетский район" (далее – Реестр муниципального имущества) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
обеспечивает регистрацию права муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район";

осуществляет от имени муниципального образования "Тайшетский район" функции и полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном решением Думы Тайшетского района;

осуществляет передачу муниципального имущества по акту приема-передачи в соответствии с принятым мэром Тайшетского района решением о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями;

осуществляет передачу муниципального имущества по акту приема-передачи в соответствии с принятым мэром Тайшетского района решением о закреплении недвижимого муниципального имущества, транспортных средств на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

принимает решение о закреплении на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями движимого муниципального имущества (за

исключением транспортных средств), осуществляет его передачу по акту приема-передачи;

заключает договоры и осуществляет передачу в аренду, безвозмездное временное пользование, доверительное управление, залог муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Тайшетский район";

от имени муниципального образования "Тайшетский район" выступает участником хозяйственных обществ, вносит муниципальное имущество в качестве вкладов в уставные капиталы открытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, приобретает акции и доли в уставных капиталах в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством;

осуществляет права собственника муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, согласовывает муниципальным предприятиям отчуждение муниципального имущества в порядке, установленном постановлением администрации Тайшетского района;

осуществляет представление интересов муниципального образования "Тайшетский район" в организациях с муниципальным участием, в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием в порядке, установленном постановлением администрации Тайшетского района;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, в том числе переданного в установленном порядке иным лицам, и в случае нарушений установленного порядка управления и распоряжения указанным имуществом принимает необходимые меры к их устранению в установленном законодательством порядке;

разрабатывает проект Прогнозного плана приватизации муниципального имущества, осуществляет приватизацию муниципального имущества в порядке, установленном федеральным законодательством, решениями Думы Тайшетского района, постановлениями администрации Тайшетского района;

выступает организатором торгов по продаже муниципального имущества, организатором торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества;

осуществляет контроль за поступлением в бюджет муниципального образования "Тайшетский район" средств от приватизации и использования муниципального имущества;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком, Положением об Уполномоченном органе, утвержденным решением Думы Тайшетского района, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования "Тайшетский район".

3. Органы администрации Тайшетского района по вопросам управления муниципальным имуществом:

вправе вносить мэру Тайшетского района предложения о приобретении имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район", о распоряжении муниципальным имуществом;

осуществлять иные полномочия, отнесенные к компетенции органов администрации Тайшетского района муниципальными правовыми актами муниципального образования "Тайшетский район".

Статья 7. Учет муниципального имущества

1. В целях обеспечения единого учета и своевременного оперативного отражения движения всех объектов муниципальной собственности, включая объекты муниципального имущества, входящие в состав муниципальной казны муниципального образования "Тайшетский район", а также вещных прав и обременений на объекты муниципальной собственности осуществляется ведение Реестра муниципального имущества в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 г. № 424.

Особенности учета муниципального имущества в Реестре муниципального имущества (объем сведений об имуществе, отражаемых в реестре, правила внесения сведений в реестр, общие требования к порядку предоставления сведений из реестра, состав информации о муниципальном имуществе, и т.п.) устанавливаются постановлением администрации Тайшетского района.

2. Ведение Реестра муниципального имущества осуществляется Уполномоченным органом и включает в себя:

внесение в Реестр муниципального имущества сведений об объектах муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район";

внесение изменений в сведения об объектах муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район";

исключение сведений об объектах муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" из Реестра муниципального имущества при отчуждении указанных объектов из муниципальной собственности либо прекращение вещного права на объект муниципальной собственности.

3. Стоимость движимого имущества, подлежащего учету в Реестре муниципального имущества, определяется решением Думы Тайшетского района

4. Уполномоченный орган:

ведет Реестр муниципального имущества на бумажных и электронных носителях с использованием специальных программных комплексов

(программных продуктов), предназначенных для сбора, учета и обобщения информации о муниципальном имуществе.

обеспечивает защиту информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества;

осуществляет полномочия собственника в отношении Реестра муниципального имущества в соответствии с постановлением администрации Тайшетского района, предусматривающим особенности учета муниципального имущества.

5. Финансирование работ по формированию и ведению Реестра муниципального имущества осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "Тайшетский район".

Статья 8. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну

1. Муниципальную казну муниципального образования "Тайшетский район" (далее – муниципальная казна) составляют средства бюджета муниципального образования "Тайшетский район", а также имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и не закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

2. Учет, управление и распоряжение входящими в состав муниципальной казны средствами бюджета муниципального образования "Тайшетский район" осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального образования "Тайшетский район".

3. В муниципальную казну включаются следующие объекты муниципального имущества:

1) объекты недвижимого имущества, в том числе:

здания, строения, сооружения, жилые и нежилые помещения;

объекты инженерной инфраструктуры;

объекты, не завершенного строительства, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" или имеющие долю муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район";

земельные участки, являющиеся муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район";

объекты культурного наследия (памятники истории и культуры);

имущество, переданное по договорам аренды, найма, безвозмездного пользования;

2) движимое имущество, в том числе:

транспортные средства, оборудование, товарные запасы;

3) акции (доли, вклады) в уставном капитале хозяйствующих субъектов и иные ценные бумаги, являющиеся муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район";

4) иные имущественные и личные неимущественные права и обязанности в отношении объектов муниципальной казны.

4. В состав муниципальной казны включаются объекты: приобретаемые, вновь создаваемые за счет средств бюджета муниципального образования "Тайшетский район"; изъятые в установленном порядке излишние неиспользуемые либо используемые не по назначению объекты муниципальной казны, закрепленные за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления; оставшиеся после завершения ликвидационных мероприятий, проводимых в отношении муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, переданные безвозмездно в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район" Российской Федерации, субъектом Российской Федерации, иными муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами; признанные решением суда муниципальной собственностью; поступившие в муниципальную казну в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Включение объектов муниципального имущества в состав муниципальной казны осуществляется Уполномоченным органом:

на основании документов устанавливающих основание приобретения (передачи) имущества в муниципальную казну муниципальной казны муниципального образования "Тайшетский район" (соответствующий договор о приобретении (передаче), акт ввода в эксплуатацию, решение суда и т.д.);

на основании актов приема-передачи имущества, составленных во исполнение соответствующих постановлений, распоряжений администрации Тайшетского района, распоряжений Уполномоченного органа.

6. Исключение объектов из состава муниципальной казны осуществляется по следующим основаниям:

закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями соответственно;

отчуждение в порядке, установленном действующим законодательством о приватизации;

безвозмездная передача в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, иных муниципальных образований в процессе разграничения полномочий в соответствии с законодательством;

обращение взыскания на имущество казны муниципального образования "Тайшетский район" в случаях и порядке, установленном действующим гражданским законодательством;

решение суда;

списание муниципального имущества в порядке, установленном администрацией Тайшетского района;

совершение иных действий, предусмотренных действующим гражданским законодательством.

7. Исключение объектов муниципального имущества из состава муниципальной казны осуществляется Уполномоченным органом на основании документов, подтверждающих выбытие имущества из муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" (распоряжение о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, договор о продаже (передаче) муниципального имущества, решение суда, акты о списании муниципального имущества, и т.д.).

8. В целях обеспечения полного и непрерывного пообъектного учета и движения имущества муниципальной казны, выявления фактического наличия имущества и его сопоставления с данными учета, проводится инвентаризация имущества муниципальной казны.

Инвентаризация имущества муниципальной казны является обязательной, проводится перед составлением Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке годовой бухгалтерской отчетности.

Порядок проведения инвентаризации имущества муниципальной казны устанавливается Уполномоченным органом в рамках своей учетной политики, утверждаемой правовым актом Уполномоченного органа.

9. Уполномоченный орган предоставляет имущество, составляющее муниципальную казну, во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Иркутской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждает, совершает иные сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования "Тайшетский район" и настоящим Порядком.

10. Расходы на содержание, эксплуатацию, ремонт и охрану имущества, входящего в состав муниципальной казны, предусматриваются в расходной части бюджета муниципального образования "Тайшетский район".

Уполномоченный орган осуществляет содержание, эксплуатацию, ремонт и охрану имущества, входящего в состав муниципальной казны, за счет средств бюджета муниципального образования "Тайшетский район", если иное не

предусмотрено договорами о передаче его в пользование юридическим и физическим лицам.

Статья 9. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями

1. Муниципальные предприятия создаются в порядке, установленном решением Думы Тайшетского района.

Муниципальные учреждения создаются в порядке, установленном постановлением администрации Тайшетского района.

2. Наделение муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляется посредством передачи муниципального имущества, которое поступает:

1) в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальных предприятий;

на основании постановления администрации Тайшетского района;

в результате самостоятельного приобретения имущества по договору или иным законным основаниям;

2) в оперативное управление муниципальных учреждений:

на основании постановления администрации Тайшетского района о закреплении за муниципальным учреждением недвижимого имущества и транспортных средств;

распоряжения Уполномоченного органа о закреплении за муниципальным учреждением движимого имущества (за исключением транспортных средств);

в результате самостоятельного приобретения имущества по договору или иным законным основаниям;

3. Право хозяйственного ведения либо оперативного управления объектами, в отношении которых принято постановление администрации Тайшетского района, распоряжение Уполномоченного органа об их закреплении за муниципальным предприятием или муниципальным учреждением, возникает у этого предприятия или учреждения:

в отношении передаваемого движимого имущества - с момента их передачи на основании акта приема-передачи имущества (передаточного акта);

в отношении передаваемого недвижимого имущества - с момента государственной регистрации права хозяйственного ведения, оперативного управления в Едином государственном реестре недвижимости.

4. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения используют закрепленное за ними муниципальное имущество в соответствии с заданиями собственника, задачами их деятельности, определенными уставами, положениями, целевым назначением предоставленного для этих задач муниципального имущества.

5. Уполномоченный орган вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или муниципальным казенным предприятием либо приобретенное муниципальным учреждением или муниципальным казенным предприятием за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

6. Муниципальные предприятия, созданные в целях осуществления хозяйственной деятельности с использованием муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, несут полную имущественную ответственность по своим обязательствам.

Органы местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" не отвечают по обязательствам муниципальных предприятий, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальные предприятия вправе совершать крупные сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также решения об участии в коммерческих и некоммерческих организациях, о заключении договоров простого товарищества, а также выступать заказчиком или участником торгов (конкурсов, аукционов), по результатам которых существует возможность заключения указанных в настоящем пункте сделок, только после получения согласия собственника имущества.

Возмездное отчуждение имущества, переданного муниципальному предприятию в хозяйственное ведение, осуществляется предприятием с согласия Уполномоченного органа путем продажи имущества на торгах в соответствии с гражданским законодательством.

Порядок получения согласия собственника устанавливается постановлением администрации Тайшетского района.

8. Право хозяйственного ведения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком.

9. Муниципальное автономное и бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным, бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное автономное и бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

10. Муниципальное автономное и бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в его учредительных

документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение муниципального автономного, бюджетного учреждения.

11. Муниципальное казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

12. Муниципальное казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования "Тайшетский район".

13. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципального предприятия или учреждения, а также имущество, приобретенное муниципальным предприятием или учреждением по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципального предприятия или учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

Имущество, приобретенное муниципальным предприятием, муниципальным учреждением является муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район". Копии документов о приобретении имущества подлежат передаче в Уполномоченный орган для внесения сведений в Реестр муниципального имущества в порядке, установленном постановлением администрации Тайшетского района.

14. Расходы по содержанию муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, несут муниципальные предприятия и муниципальные учреждения.

Статья 10. Передача муниципального имущества в аренду

1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть предоставлено в аренду физическим и юридическим лицам для его использования по целевому назначению исходя из социально-экономических интересов муниципального образования "Тайшетский район", с целью увеличения доходов бюджета муниципального образования "Тайшетский район", обеспечения населения жизненно необходимыми товарами и услугами, привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории муниципального образования "Тайшетский район".

2. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется:

1) по результатам торгов, проведенных в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом ФАС России от

10.02.2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, договоров иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса";

2) без проведения торгов в случаях:
установленных статьёй 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции";

предоставления муниципальной преференции в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

3. Размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

4. По результатам торгов договор аренды муниципального имущества заключается Уполномоченным органом.

Заключение договора аренды муниципального имущества в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 2 настоящей статьи осуществляется Уполномоченным органом на основании постановления администрации Тайшетского района о предоставлении в аренду запрашиваемого имущества без проведения торгов.

5. Порядок осуществления процедур предоставления муниципального имущества в аренду устанавливается соответствующим административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации Тайшетского района.

6. В порядке, предусмотренном частями 2, 3 настоящей статьи, осуществляется заключение договоров аренды, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:

1) муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям;

2) муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;

3) муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, органам местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район".

Статья 11. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, предоставляется в безвозмездное пользование:

1) для привлечения инвестиций на восстановление, капитальный ремонт, реконструкцию или иное неотделимое улучшение муниципального имущества, для обеспечения сохранности и содержания муниципального имущества.

Решение о предоставлении муниципального имущества для указанных целей принимается при условии, если такое имущество ранее неоднократно (2 и более раз) предлагалось к передаче в аренду, но не было передано в связи с отсутствием желающих получить такое имущество в аренду;

2) если целевым назначением муниципального имущества является использование его для сельскохозяйственной деятельности.

Перечень муниципального имущества, предназначенного для сельскохозяйственной деятельности, утверждается постановлением администрации Тайшетского района. Имущество, включенное в указанный Перечень, предоставляется в безвозмездное пользование при условии, если такое имущество ранее 1 раз предлагалось к передаче в аренду, но не было передано в связи с отсутствием желающих получить такое имущество в аренду;

3) для оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". При этом некоммерческой организацией, признанной в установленном порядке исполнителем общественно полезных услуг, муниципальное имущество предоставляется на срок не менее двух лет;

4) государственным органам, органам местного самоуправления;

5) государственным и муниципальным учреждениям;

6) медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

7) для размещения объектов почтовой связи;

8) лицу, обладающему правами безвозмездного пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данные часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

9) лицу, с которым заключен муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", если предоставление права безвозмездного пользования муниципальным имуществом предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения муниципального контракта. Срок предоставления муниципального

имущества в безвозмездное пользование не может превышать срок исполнения муниципального контракта.

2. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется:

1) по результатам торгов, проведенных в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" – в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2 части 1 настоящей статьи;

2) без проведения торгов в случаях, предусмотренных пунктами 3-9 части 1 настоящей статьи.

3. Размер платы за право заключения на торгах договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

4. По результатам торгов договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом заключается Уполномоченным органом.

5. Заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом без проведения торгов осуществляется Уполномоченным органом на основании постановления администрации Тайшетского района о предоставлении в безвозмездное пользование запрашиваемого имущества без проведения торгов.

При этом обязательным условием договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенного без проведения торгов, является запрет ссудополучателю на предоставление имущества третьим лицам в аренду.

6. Порядок осуществления процедур предоставления муниципальным имуществом в безвозмездное пользование устанавливается соответствующим административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждаемым постановлением администрации Тайшетского района.

Статья 12. Передача муниципального имущества по договору доверительного управления, иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества

1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано по договорам доверительного управления имуществом, иным договорам,

предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества:

1) по результатам торгов, проведенных в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса";

2) без проведения торгов в случаях, установленных статьёй 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2. По результатам торгов договор, предусматривающий переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, заключается Уполномоченным органом.

Заключение договора, предусматривающий переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 настоящей статьи, осуществляется Уполномоченным органом на основании соответствующего постановления администрации Тайшетского района.

3. Условия договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, определяются Уполномоченным органом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Статья 13. Передача муниципального имущества в пользование на условиях концессионного соглашения

1. Передача муниципального имущества в пользование на условиях концессионного соглашения осуществляется путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, на основании постановления администрации Тайшетского района.

2. Организатором конкурса на право заключения концессионного соглашения от имени муниципального образования "Тайшетский район" выступает Уполномоченный орган.

Организатор конкурса заключает концессионное соглашение с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и осуществляет контроль его исполнения.

Статья 14. Приватизация объектов муниципальной собственности

1. Муниципальное имущество может отчуждаться в собственность граждан и юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным решением Думы Тайшетского района.

3. Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества являются:

повышение эффективности использования муниципального имущества; привлечение инвестиций в объекты приватизации;

увеличение неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования "Тайшетский район" от приватизации имущества;

выявления неиспользуемого имущества, имущества, не соответствующего требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и не подлежащего репрефилированию (изменению целевого назначения имущества).

4. Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании Прогнозного плана приватизации муниципального имущества, утверждаемого Думой Тайшетского района.

Статья 15. Репрефилирование муниципального имущества

1. Мэр Тайшетского района вправе принять решение о репрефилировании (изменении целевого назначения) имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Репрефилирование (изменение целевого назначения) муниципального имущества осуществляется в случае возникновения у муниципального образования "Тайшетский район" права собственности на имущество:

которое не соответствует требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

которое не предназначено для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных районов.

2. Решение о репрефилировании муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями, принимается по результатам изучения потребности

муниципальных предприятий, муниципальных учреждений в имуществе определенного вида на основании представленных в Уполномоченный орган структурными подразделениями администрации Тайшетского района, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, технико-экономических обособлений перепрофилирования, в том числе содержащих оценку соотношения затрат на перепрофилирование указанного имущества и выгоды от его дальнейшего использования.

Решение о перепрофилировании имущества, находящегося в муниципальной казне, принимается по результатам изучения потребности муниципальных предприятий, муниципальных учреждений в имуществе определенного вида на основании представленных в Уполномоченный орган структурными подразделениями администрации Тайшетского района, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, потребности в имуществе определенного вида. Технико-экономическое обоснование перепрофилирования в таком случае, в том числе содержащее оценку соотношения затрат на перепрофилирование указанного имущества и выгоды от его дальнейшего использования, осуществляет Уполномоченный орган.

Требования к технико-экономическим обоснованиям перепрофилирования имущества, находящегося в муниципальной собственности, порядок их подготовки и рассмотрения определяются администрацией Тайшетского района.

3. Перепрофилирование муниципального имущества осуществляется при наличии следующих условий:

если имущество неоднократно (2 и более раз) предлагалось к передаче в аренду, но не было передано в связи с отсутствием желающих получить такое имущество в аренду;

если имущество в соответствии с условиями настоящего Порядка предлагалось к передаче в безвозмездное пользование, но не было передано в связи с отсутствием желающих получить такое имущество в безвозмездное пользование;

имущество включалось в Прогнозный план приватизации муниципального имущества, но не было реализовано в процессе реализации указанного Плана;

установлено посредством получения от органов, осуществляющих управление федеральным имуществом, государственным имуществом Иркутской области, муниципальным имуществом муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский район", соответствующих ответов об отсутствии потребности в предлагаемом к передаче имуществе.

4. Решение о перепрофилировании муниципального имущества оформляется постановлением администрации Тайшетского района, в котором указываются:

1) индивидуализирующие характеристики муниципального имущества, подлежащего перепрофилированию;

2) существующее и планируемое целевое назначение муниципального имущества, подлежащего перепрофилированию;

3) способ перепрофилирования;

4) работы по перепрофилированию, их сроки и стоимость;

5) иные положения, связанные с перепрофилированием имущества.

Статья 16. Передача муниципального имущества в залог

1. В целях обеспечения исполнения обязательств муниципального образования "Тайшетский район" перед кредитором по обеспечиваемому залогом обязательству, может передаваться в залог имущество, составляющее муниципальную казну, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть предметом залога.

2. Муниципальное имущество может передаваться в залог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

недвижимое имущество - по решению Думы Тайшетского района;

движимое имущество - по решению мэра Тайшетского района, оформляемому постановлением администрации Тайшетского района.

3. Залог муниципального имущества возникает на основании договора залога, заключаемого с залогодержателем, оформляемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. В качестве залогодателя муниципального имущества от имени муниципального образования "Тайшетский район" выступает Уполномоченный орган.

6. Сведения о залоге муниципального имущества вносятся в Реестр муниципального имущества муниципального образования "Тайшетский район".

Статья 17. Особенности управления муниципальным имуществом, являющимся социальной инфраструктурой для детей

1. Принятие решения по реконструкции, модернизации, об изменении назначения, отчуждении, передаче в аренду или ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район", не допускается без предварительной экспертной оценки уполномоченным структурным подразделением администрации Тайшетского района последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и

оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" порядок проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения, отчуждении, передаче в аренду или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район", включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Правительством Иркутской области.

Образование комиссии, утверждение положения о комиссии, состава комиссии осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правительством Иркутской области:

структурным подразделением администрации Тайшетского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальной организации - в случае заключения муниципальными организациями, образующими социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ними объектов муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район";

Уполномоченным органом - в случае реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район".

2. Изменение назначения имущества, которое является муниципальной собственностью муниципального образования "Тайшетский район" (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, осуществляется при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения указанных целей.

Статья 18. Осуществление контроля в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Контроль эффективного использования, сохранности муниципального имущества осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком.

Предметом контроля в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

1) использование по целевому назначению муниципального имущества (за исключением земельных участков), предоставленного в пользование физическим или юридическим лицам;

2) сохранность муниципального имущества (за исключением земельных участков), в том числе фактическое наличие и состояние муниципального имущества, предоставленного в пользование физическим или юридическим лицам (далее – субъект проверки).

2. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", осуществляет Контрольно-счетная палата Тайшетского района в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также в случаях и порядке, установленных федеральными законами, законами Иркутской области.

3. Контроль за использованием муниципального имущества осуществляется Уполномоченным органом в виде плановых и внеплановых проверок.

4. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проверок (далее - план), разрабатываемого Уполномоченным органом и утверждаемого постановлением администрации Тайшетского района не позднее 25 декабря года, предшествующего году проверки.

План в течение трех рабочих дней со дня его утверждения доводится до сведения субъектов проверки посредством его размещения на официальном сайте администрации Тайшетского района.

5. О проведении плановой проверки субъект проверки уведомляется Уполномоченным органом не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством вручения (направления способом, позволяющим установить факт получения) субъекту уведомления о проведении плановой проверки с указанием перечня документов, которые необходимо представить проверяющим, сроки и место их представления.

6. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения субъектом проверки ранее выданного предупреждения об устранении выявленных нарушений использования муниципального имущества;

2) поступление в Уполномоченный орган обращений и заявлений физических и юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в которых указываются факты нецелевого

использования муниципального имущества либо ненадлежащего обеспечения сохранности муниципального имущества.

Обращения и заявления физических и юридических лиц, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Уполномоченный орган, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в настоящем пункте, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

7. Плановая и внеплановая проверки проводятся в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.

8. Предметом документальной проверки являются сведения, содержащиеся в документах субъекта проверки относительно предмета контроля.

Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения Уполномоченного органа.

При проведении документальной проверки Уполномоченный орган не вправе требовать у субъекта проверки сведения и документы, не относящиеся к предмету проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Уполномоченным органом от иных органов.

9. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах субъекта проверки сведения относительно предмета контроля, а также их соответствие действительности.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения муниципального имущества.

10. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцати рабочих дней с даты начала ее проведения.

11. Проверка проводится на основании распоряжения Уполномоченного органа, в котором указывается:

- 1) наименование Уполномоченного органа;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование субъекта проверки;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень документов, представление которых субъектами проверки необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 8) даты начала и окончания проверки должностными лицами Уполномоченного органа, проводившими проверку, не позднее 3 рабочих дней с даты окончания проверки, составляется акт проверки в двух экземплярах, в котором указываются:
 - 1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование Уполномоченного органа;

3) дата и номер распоряжения Уполномоченного органа;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование субъекта проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки субъекта проверки;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

13. Один экземпляр акта проверки вручается субъекту проверки под роспись. При невозможности вручить акт проверки под роспись, экземпляр акта проверки в течение 2 рабочих дней с даты его составления направляется субъекту проверки заказным письмом с уведомлением о вручении.

Субъект проверки в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 5 дней с даты его получения вправе представить в Уполномоченный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом субъект проверки вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Уполномоченный орган.

Представленные возражения рассматриваются и решение по ним принимается Уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней с даты их поступления. Результаты рассмотрения отражаются:

в предупреждении об устранении выявленных нарушений использования муниципального имущества, выдаваемом в соответствии с частью 14 настоящей статьи, – в случае отклонения представленных возражений;

в направляемом субъекту проверки уведомлении, подписываемым руководителем Уполномоченного органа, о принятии представленных возражений и об отсутствии у субъекта проверки нарушений в использовании муниципального имущества.

14. В случае выявления при проведении проверки нарушений Уполномоченный орган в срок не позднее 20 дней с даты составления акта проверки выдает субъекту проверки подписанное руководителем Уполномоченного органа предупреждение об устранении выявленных нарушений использования муниципального имущества с указанием сроков их устранения.

15. Предупреждение об устранении выявленных нарушений использования муниципального имущества, уведомление о принятии представленных возражений и об отсутствии у субъекта проверки нарушений в

использовании муниципального имущества вручаются под роспись субъекту проверки.

При невозможности вручить указанные документы под роспись, такие документы направляются заказным письмом с уведомлением о вручении субъекту проверки в течение рабочего дня следующего за днём их составления.

16. Уполномоченный орган в сроки, установленные в предупреждении об устранении выявленных нарушений использования муниципального имущества обеспечивает контроль за устранением выявленных нарушений, принимает меры по их предупреждению, предотвращению возможного причинения ущерба муниципальному имуществу, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности, установленной законодательством.

17. Ответственность за сохранность и использование по целевому назначению муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, несут руководители соответствующих муниципальных предприятий и учреждений.

Начальник Департамента по управлению
муниципальным имуществом
администрации Тайшетского района
А.А. Лим