

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

16 октября 2019 г

№ 71а

«О внесении изменений»

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования, в связи с изменениями, внесенными Приказом от 06 августа 2015г № 124н, в Приказ от 01 декабря 2010г № 157н Приказом Минфина России от 25.11.2016 № 218н- изменениями Приказа России от 31.10.2017 N 172, Приказа России от 27.09.2017 N 148н, Приказа России от 21.09.2017 N 146н, Приказа России от 02.11.2017 N 177н, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации", изменениями в соответствии с приказом России от 02.11.2017 N 176н, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 г № 274н (далее – СГС) Учетная политика», приказом Министерства Финансового Российской Федерации от 31.12.2016 г (далее СГС «Концептуальные основы»), в связи с передачей части полномочий по ведению бухгалтерского учета МКУДО «ЦДО «Радуга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в п.п.п.1.1 абз.4 Положения об учетной политике «Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Управления образования администрации Тайшетского района» для целей бухгалтерского и налогового учета:

- пункт 1, п.п.1.1., абз.4 изложить в следующей редакции:

На основании договоров безвозмездного оказания услуг на ведение бухгалтерского учета и кадрового делопроизводства, доверенностей заключенных с руководителями образовательных учреждений МКУ ЦБ Управления образования обслуживает 65 учреждений в том числе:

- Управление образования-1
- Казенные учреждения:
- Общеобразовательные организации-31
- Дошкольные организации -29
- МКУ ЦБ Управления образования-1
- МКУ ЦРО -1
- МКУ ДОД ДДТ г. Бирюсинск -1
- МКУДО «ЦДО «Радуга»-1

2. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное, полное и достоверное представление финансовой отчетности возлагается в соответствии с договором безвозмездного оказания услуг на ведение бухгалтерского учета и кадрового делопроизводства.

3. Ежегодная, ежеквартальная бухгалтерская отчетность формируется и хранится в виде электронного документа в информационной системе «Свод-СМАРТ». Бумажная копия комплекта отчетности хранится в централизованной бухгалтерии. Основание: часть 7.1 статьи 13 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

4. Все денежные и расчетные документы, обязательства без подписи директора, главного бухгалтера недействительны и не принимаются к исполнению.

5. Организацию учетной работы и распределение ее объема осуществляет директор централизованной бухгалтерии. Все требования директора и главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению необходимых документов и сведений обязательны для всех работников учреждения, в том числе работников структурных подразделений, наделенных правами юридического лица в отношении ведения бухгалтерского учета.

6. Ответственность за исполнение данного приказа возлагаю на главного бухгалтера МКУ ЦБ Управления образования О.Г.Дзяман.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ЦБ УО



О.В.Куракина