

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

04 июля 2023 года

№ 492

Об утверждении Положения о порядке
установления выплат стимулирующего характера,
руководителям образовательных организаций

В целях регулирования размера оплаты труда для руководящих работников муниципальных образовательных организаций Тайшетского района, в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования Тайшетского района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Тайшетского района, утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 01 марта 2019 года № 101 (в редакции постановлений от 30 декабря 2019 года № 856, от 15 сентября 2021 года № 616, от 31 января 2022 года № 76, от 02 сентября 2022 года № 708, от 27 февраля 2023 года № 107)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера, руководителям образовательных организаций муниципального образования «Тайшетский район» в соответствии с мотивирующим мониторингом показателей эффективности деятельности (приложение № 1).
2. Считать утратившим силу приказ Управления образования от 28 августа 2014 года № 433 «Об утверждении выплат стимулирующего характера, объемных показателей».
3. Ответственность за исполнение приказа возложить заместителя начальника Управления образования Вьюнову Н.Г., заместителя начальника Управления образования Быргину Е. О., директора МКУ «ЦБ УО» Куракину О. В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования
администрации Тайшетского района



Е. О. Быргина

Е. О. Быргина

Положение
о порядке установления выплат стимулирующего характера
руководителям образовательных организаций
муниципального образования «Тайшетский район»
в соответствии с мотивирующим мониторингом
показателей эффективности деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений (далее Положение) определяет порядок установления отдельных выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений (далее – руководитель, ОО).

1.2. Положение разработано в целях упорядочения выплат стимулирующего характера, усиления материальной заинтересованности руководителей в повышении качества образования, развития творческой активности и инициативы при решении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей в соответствии с показателями мотивирующего мониторинга.

1.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет и в пределах фонда оплаты труда, направляемого на стимулирование руководителей, установленного в объеме до 1% от фонда оплаты труда работников соответствующего ОО (далее - фонд стимулирования).

1.4. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные Положением, не выплачиваются за период временной нетрудоспособности, нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, иных дополнительных отпусках, а также в случае увольнения за виновные действия.

1.5. В соответствии с п. 2.2.2 отраслевого соглашения между районным комитетом Профсоюза работников образования, Управлением образования администрации Тайшетского района, Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района и администраций муниципального образования «Тайшетский район» на 2018-2021 годы, дополнительным соглашением к отраслевому соглашению между районным комитетом Профсоюза работников образования, Управлением образования администрации Тайшетского района, Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района и администраций муниципального образования «Тайшетский район» на 2018-2021 годы, заключенному 17 мая 2021 года, руководители ОО за несоблюдение трудового законодательства, отсутствие контроля за созданием безопасных условий в образовательных организациях, повлекшие за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся и сотрудников (подтвержденный надзорным органом) могут лишаться стимулирующих выплат 100%.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера - выплаты, устанавливаемые руководителю за интенсивность и высокие результаты работы на основании Показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Тайшетского района.

2.2. Выплаты стимулирующего характера за результативность работы за полугодие производятся на основании показателей эффективности деятельности по направлениям деятельности руководителя.

2.3. Каждому направлению деятельности руководителя присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения эффективности деятельности руководителя по каждому направлению вводятся показатели (приложения 1,2,3,4).

2.4. Достижение соответствующих показателей должно подтверждаться документами (копиями). Размещение ссылок не допускается.

2.5. В случае непредоставления руководителями ОО показателей эффективности стимулирующие выплаты устанавливаются в размере 0%.

2.6. Установление выплат стимулирующего характера руководителям за результаты работы производится до 25 января и до 25 июля календарного года.

3. Порядок установления выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются комиссией по определению размера стимулирования руководителей (далее - Комиссия).

3.2. Состав комиссии утверждается приказом начальника Управления образования администрации Тайшетского района на три календарных года.

3.3. В состав комиссии входит нечетное число членов:

- специалисты Управления образования администрации Тайшетского района;
- методисты МКУ «Центра развития образования Тайшетского района»;
- специалисты МКУ «Централизованной бухгалтерии Управления образования»;
- председатель Тайшетского РК Профсоюза работников образования и науки (по согласованию);
- руководители ОО.

3.4. Председателем комиссии является начальник Управления образования.

3.5. Основные функции комиссии:

3.5.1. оценивает качество и результативность труда руководителей за установленный данным положением период на основании критериев, показателей и установленных форм мониторинга профессиональной деятельности руководителей;

3.5.2. устанавливает соответствие результатов мониторинга профессиональной деятельности, представленных руководителями, фактическим результатам работы руководителей;

3.5.3. производит подсчет баллов по каждому руководителю за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера;

3.6. На основании протокола Комиссии начальник Управления образования издает приказ об установлении размера выплат стимулирующего характера руководителям по результатам оценки эффективности деятельности за установленный период.

3.7. Председатель Комиссии осуществляет руководство работой, ведет заседания созывает очередное заседание Комиссии, утверждает повестку заседания, утверждает решения и контролирует выполнение решений Комиссии.

3.8. Организация заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Секретарь оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях, готовит представленные документы к заседанию комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает оформление и хранение документации.

3.9. Заседания Комиссии по вопросам установления выплаты стимулирующего характера проводятся один раз в полугодие, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.10. Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии. На заседании должно присутствовать не менее двух третей членов.

3.11. Решения Комиссии отражаются в протоколе, который подписывается председателем (или его заместителем) и секретарем в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания.

К протоколу прилагаются таблицы оценки деятельности каждого руководителя с расчетом общего количества баллов, согласно показателям эффективности руководителей образовательных организаций.

3.12. На основании решения Комиссии, отраженного в протоколе, специалист по кадровой работе в течение пяти рабочих дней со дня направления протокола секретарем Комиссии готовит приказ Управления образования об установлении выплат стимулирующего характера.

3.13. МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления образования» осуществляет начисление выплат стимулирующего характера руководителям согласно приказу Управления образования.

3.14. Стимулирующие выплаты производятся вместе с заработной платой.

3.15. Стимулирующие выплаты производятся за фактически отработанное время.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам оценки эффективности деятельности руководителей и объемных показателей

4.1. С момента ознакомления с приказом об установлении выплат стимулирующего характера в течение 3 рабочих дней руководитель имеет право подать апелляцию о несогласии с оценкой эффективности его деятельности.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Комиссии.

4.3. На основании поданной апелляции Комиссия в срок не позднее 7 рабочих дней дает аргументированный ответ по результатам проверки.

4.4. В случае установления в ходе проверки фактов нарушения процедуры мониторинга оценивания или допущения технических ошибок, Комиссия принимает меры по исправлению допущенного ошибочного оценивания.

Приложение № 1
к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Гайшетский район» в соответствии с мотивирующим мониторингом показателей эффективности деятельности

Показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций

| № п/п | Направление | Показатель | Критерии оценки | Значение критерия в баллах | Приложение, подтверждающие документы |
|-------|--|---|---------------------|----------------------------|---|
| 1 | Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования | Отсутствие предписаний, отрицательных заключений надзорных органов (по вине ОО) | Да/нет | 5 | Учитывается при условии отсутствия предписания надзорных органов. Да/нет, либо 10 либо 0 баллов. В пояснительной записке обязательно указать, какие предписания не исполнены. |
| | | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждений | Да/нет | | |
| 2 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов | Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников ОО не превышает среднее значение по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 2,5 | Доля фонда оплаты труда руководящих работников рассчитывается как соотношение фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (с учетом совмещения и совместительства) к фонду оплаты труда образовательной организации * 100%. Данный показатель по ОО сравнивается со средним показателем мотивирующего мониторинга по Иркутской области. |
| | | Количество руководящих работников в расчете на 10 педагогических работников образовательной организации | числовой показатель | | |
| 3 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, оптимизация количества работников, которые не работают непосредственно с детьми | Количество обучающихся в расчете на 1 работника образовательной организации выше среднего значения по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 5 | В пояснительной указывается информация о количестве обучающихся и числе педагогических работников, которые непосредственно работают с детьми ¹ |
| 4 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, услуг дополнительного образования | Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг | Да/нет | 3 | Учитываются результаты социологического опроса «Удовлетворённость системой образования» (при охвате респондентов не менее 40% от общего количества обучающихся) проводимого ГАУ ИО ЦОПМКПимКО |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 96 до 100% | Да/нет | 4 | Указывается в течение года раз (или от 96 до 100%, или от 90 до 95% или от 80 до 89%). |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 90 до 95% | Да/нет | 3 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---------------------|---|--|
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 80 до 89% | Да/нет | 2 | Соответствие сайта требованиям законодательства, качественное оформление сайта, структура сайта удобна для посетителей своевременная наполняемость сайта. Да/нет, либо 5 либо 0 баллов. |
| 5 | Информационная открытость деятельности ОУ | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям законодательства | Да/нет | 3 | Информация о проведении самообследования и публичного доклада размещена на сайте, подтверждается скриншотом. Самообследование засчитывается в первом полугодии, публичный доклад во втором полугодии. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |
| 6 | Реализация социокультурных проектов | Проведение самообследования, публичного отчета ДОО согласно требованиям законодательства | Да/нет | 3 | В пояснительной записке обязательно указать не менее 2-х проектов и течение полугодия, которые инициированы дошкольной организацией, а не просто участие в чужих проектах. Социальные значимые проекты – это вид деятельности, направленный на разные аспекты социума с целью развития общества: сохранения традиций и нравственности населения, гуманного отношения к людям с ограничениями в здоровье, бездомным животным. Классификация социальных проектов: образовательные, благотворительные защитно-правовые, культурные, воспитательные. |
| 7 | Реализация мероприятий по привлечению педагогических работников | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет выше среднего значения по Иркутской области | Да/нет | 3 | Информация о количестве педагогических работников в штате ОО (их доле в общей численности педагогических работников), из них количество педагогов в возрасте до 35 лет. ¹ |
| | | Отсутствие кадровых вакансий | Да/нет | 3 | Данные отчетов. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |
| | | Развита система наставничества в ОУ (положение, приказ о закреплении) | Да/нет | 3 | Копия положения о наставничестве, приказа о закреплении наставников за молодыми специалистами, плана наставнической работы Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |
| | | 100% прохождение курсовой подготовки, в т.ч. младший педагогический персонал | Да/нет | 3 | Сводная таблица по курсовой подготовке по содержанию образования (по фамильный список педагогов ¹ , с указанием тематики пройденных курсов повышения квалификации, учреждения ДПО, количества часов и сроков прохождения), за прошедшие 3 года. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |
| | | Формирование управленческого кадрового резерва | Да/нет | 1 | Наличие кандидатов в руководители и заместители руководителей ОО (с приложением списка, указанием образования, повышении квалификации – в соответствии с Профессиональным стандартом руководителя ОО) |
| | | Квалификационный уровень педагогических работников | числовой показатель | 1 | Рассчитывается соотношение количества педагогических работников имеющих высшую и первую квалификационную категории к общей численности педагогических работников по ОО. Показатели рассчитываются по состоянию на конец отчетного полугодия сравниваются со средним по МО (выше среднего- 1 б, ниже среднего - 0 б.) |
| | | Результаты участия педагогических работников в экспертной деятельности. | Да/нет | 1 | Рассчитывается соотношением количества участников экспертной деятельности (в том числе участие в жюри конкурсов регионального уровня) к числу работников по ОО. |

| | | Темп роста доли численности педагогических работников в общей численности работников ОО | числовой показатель | 1 | Подтверждается распорядительными документами. Рассчитывается путем соотношения численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в отчетном периоде к соотношению численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в предшествующем периоде. Если показатель до 100%-0 баллов, 10% и более- 1 балл. |
|----|--|--|-----------------------|-----|---|
| 8 | Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства, утвержденных Министерством просвещения РФ, Министерством образования Иркутской области, проводимых Управлением образования | Победители и призеры конкурсов педагогического мастерства | Федерального уровня | 5 | Копии документов, подтверждающих участие (либо призеров победителей) конкурсов профессионального мастерства, в которых участвовали педагоги в отчетном периоде. Учитываются только конкурсы, утвержденные Министерством просвещения РФ министерством образования Иркутской области, проводимые Управлением образования. Не будут учитываться конкурсы для педагогов, проводимые на платной основе, дистанционные конкурсы проводимые коммерческими организациями. |
| | | | Регионального уровня | 4 | |
| | | | Муниципального уровня | 3 | |
| | | | Федерального уровня | 1,5 | |
| | | | Регионального уровня | 1 | |
| | | Муниципального уровня | 0,5 | | |
| 9 | Реализация программ по укреплению и сохранению здоровья детей | Реализация адаптированных образовательных программ | Да/нет | 4 | Копия титульного листа программы, размещение на сайте ОО. Да/нет либо 4 либо 0 баллов. |
| | | Отсутствие случаев закрытия ОУ, в т.ч. отдельных групп, на карантин во время сезонных повышений заболеваемости | Да/нет | 3 | |
| 10 | Обобщение и распространение передового педагогического опыта (при наличии подтверждающих документов) | Инициирование и проведение районных методических семинаров | Муниципальный уровень | 3 | Копия согласованного плана мероприятия. |
| | | Представление опыта работы ДОО в профессиональных (печатных) изданиях | Федеральный уровень | 3 | |
| | | | Региональный уровень | 2 | |
| | | Муниципальный уровень | 1 | 1 | Учитываются только печатные издания. Копия опубликованного материала. Достаточно 1-й копии, подтверждающей представление опыта в печатных изданиях по каждому уровню (федеральный региональный, муниципальный) Издание должно иметь свидетельство о регистрации в Роскомнадзоре СММИ и соответствующие УДК и ББК |
| 11 | Фактическая посещаемость | Наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования | Да/нет | 3 | Применяются следующие баллы: менее 50% - 0 баллов, от 51% до 75% - 1 балл, от 76% до 90% - 2 балла, от 91% до 100% - 3 балла. |
| 12 | Создание безопасных условий | Отсутствие травматизма во время воспитательно-образовательного процесса в ОО | Да/нет | 3 | Отсутствие травматизма во время образовательного процесса (при условии регистрации докладной ОО в Управлении образования). |
| 13 | Привлечение дополнительного финансирования | Участие в грантовой и проектной деятельности | Да/нет | 2 | Участие в различных грантах, проектах, которое привело к привлечению дополнительных финансовых средств в ОО. Наличие подтверждающих документов. |
| 14 | Исполнительская дисциплина | Качество и своевременность предоставления информации | Да/нет | 3 | |
| 15 | Повышение уровня профессиональной компетентности руководителя ОО | Прохождение курсовой подготовки в течение отчетного периода по вопросам повышения качества образования | Да/нет | 3 | Учитывается курсовая подготовка по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации входящим в Федеральный реестр, объемом не менее 72 часов |

| | | | | | |
|---------------|--|--|--------|------------|--|
| 16 | Качество формирования показателей федеральной информационной системы доступности дошкольного образования | Отсутствие ошибок в выгрузках АИС «Комплектование ДОО» в течение отчетного периода | Да/нет | 3 | Учитывается наличие/отсутствие ошибок в выгрузках АИС «Комплектование ДОО» в течение отчетного периода |
| ИТОГО: | | | | 100 | |

Каждый показатель **обязательно** должен сопровождаться подтверждающими документами и пояснительной запиской.

1 В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих к педагогическим работникам относятся: педагог-библиотекарь, учитель, преподаватель, преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель, тьютор, старший вожатый, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Приложение № 2
к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Гайшетский район» в соответствии с мотивирующим мониторингом показателей эффективности деятельности

Показатели эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций (школ)

| № п/п | Направление | Показатель | Критерии оценки | Оценка эффективности, % | Приложение, подтверждающие документы |
|-------|--|---|---------------------|-------------------------|---|
| 1 | Соответствие деятельности ОО требованиям законодательства в сфере образования | Отсутствие предписаний, отрицательных заключений надзорных органов (по вине ОО) | Да/нет | 5 | Учитывается при условии отсутствия предписания надзорных органов. Да/нет, либо 5 либо 0 баллов. В пояснительной записке обязательно указать, какие предписания не исполнены. |
| | | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждений | Да/нет | 5 | Учитывается при отсутствии обоснованных и подтвержденных жалоб. Да/нет, либо 5 либо 0 баллов. В пояснительной записке обязательно указать, какие жалобы были, подтверждены или нет. |
| 2 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов | Доля фонда оплаты труда руководителей работников в общем фонде оплаты труда работников ОО не превышает среднее значение по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 2,5 | Доля фонда оплаты труда руководителей работников рассчитывается как соотношение фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (с учетом совмещения и совместительства) к фонду оплаты труда образовательной организации * 100%. Данный показатель по ОО сравнивается со средним показателем мотивирующего мониторинга по Иркутской области. |
| | | Количество руководящих работников в расчете на 10 педагогических работников образовательной организации | числовой показатель | 2,5 | Рассчитывается как соотношение числа руководящих работников (руководителей, заместителей) к числу педагогических работников в ОО. Данный показатель сравнивается со средним показателем по Иркутской области. (ниже- 2,5 балла, выше -0 баллов). |
| 3 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, оптимизация количества работников, которые не работают непосредственно с детьми | Количество обучающихся в расчете на 1 работника образовательной организации выше среднего значения по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 5 | В пояснительной указывается информация о количестве обучающихся и числе педагогических работников, которые непосредственно работают с детьми ¹ |
| 4 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, услуг дополнительного образования | Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг | Да/нет | 2 | Учитываются результаты социологического опроса «Удовлетворенность системой образования» (при охвате респондентов не менее 40% от общего количества обучающихся), проводимого ГАУ ИО ЦОПКиМКО |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 96 до 100% | Да/нет | 3 | Указывается в течение года раз (или от 96 до 100%, или от 90 до 95%, или от 80 до 89%). |

| | | | | | |
|---|--|--|--------|-----|---|
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 90 до 95% | Да/нет | 2 | |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 80 до 89% | Да/нет | 1 | |
| 5 | Информационная открытость деятельности ОУ | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям законодательства | Да/нет | 2 | Соответствие сайта требованиям законодательства, качественное оформление сайта, структура сайта удобна для посетителей, своевременная наполняемость сайта (согласно пр. № 831 от 14.08.2020г.) |
| | | Проведение самообследования и публичного доклада о деятельности ОО в соответствии с требованиями законодательства | Да/нет | 2 | Информация о проведении самообследования и публичного доклада с соблюдением требований, размещена на сайте, подтверждается скриншотом со страницы сайта Самообследование засчитывается в 1 полугодии, публичный доклад во 2 полугодии |
| 6 | Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних | Отсутствие правонарушений, совершенных учащимися (воспитанниками) за отчетный период Не более 1% учащихся, находящихся на вкладах профилактического учёта (ОДН, БД) Доля обучающихся ОО, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся ОО, подлежащих тестированию, выше среднего району | Да/нет | 1 | С учетом отсутствия правонарушений в каникулярное время |
| | | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет выше среднего значения по Иркутской области | Да/нет | 1,5 | Показатель учитывается во втором полугодии календарного года |
| 7 | Реализация мероприятий по привлечению педагогических работников | Отсутствие кадровых вакансий Развита система наставничества в ОУ (положение, приказ о закреплении) | Да/нет | 1 | Список обучающихся, состоящих на профилактических учетах |
| | | 100% прохождение курсовой подготовкой, в т.ч. младший педагогический персонал | Да/нет | 1 | Информация о количестве педагогических работников в штате ОО (их доле в общей численности педагогических работников), из них количество педагогов в возрасте до 35 лет. Данные отчетов. Да/нет, либо 1 либо 0 баллов. Копия положения о наставничестве, приказа о закреплении наставников за молодыми специалистами, реализуемые формы наставничества (учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик), план наставнической работы. Да/нет, либо 1 либо 0 баллов. |
| | | | Да/нет | 1 | Сводная таблица по курсовой подготовке по содержанию образования (по фамильный список педагогов ¹ , с указанием тематики пройденных курсов повышения квалификации, учреждения ДПО, количества часов и сроков прохождения), за прошедшие 3 года. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |

| | | | | |
|---|--|---------------------|---|---|
| | Квалификационный уровень педагогических работников | числовой показатель | 1 | <p>Рассчитывается соотношение количества педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию к общей численности педагогических работников по ОО. Показатель рассчитывается по состоянию на конец отчетного полугодия, сравнивается со средним по МО (выше среднего- 1 б, ниже среднего -0 б.)</p> <p>Рассчитывается соотношением количества участников экспертной деятельности (в том числе участие в жюри конкурсов регионального уровня) к числу работников по ОО.</p> <p>Подтверждается распорядительными документами.</p> <p>Рассчитывается путем соотношения численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в отчетном периоде к соотношению численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в предшествующем периоде.</p> <p>Если показатель до 100%-0 баллов, 10% и более- 1 балл.</p> |
| | Результаты участия педагогических работников в экспертной деятельности. | Да/нет | 1 | |
| | Темп роста доли численности педагогических работников в общей численности работников ОО | числовой показатель | 1 | |
| | Формирование управленческого кадрового резерва | Да/нет | 1 | Наличие кандидатов в руководители и заместители руководителей ОО (с приложением списка, указанием образования, повышения квалификации – в соответствии с Профессиональным стандартом руководителя ОО) |
| | Наличие классов психолого-педагогической направленности | Да/нет | 1 | Учитывается наличие класса психолого-педагогической направленности в текущем учебном году. Подтверждается приказом об открытии класса. |
| 8 | Повышение уровня профессиональной компетентности руководителя ОО | Да/нет | 2 | Учитывается курсовая подготовка по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, входящим в Федеральный реестр, объемом не менее 72 часов |
| 9 | Реализация программ по укреплению и сохранению здоровья детей | 96-100% | 3 | При предоставлении информации об общем количестве обучающихся в ОО, о количестве обучающихся, охваченных горячим питанием (с указанием %), из них дети из малообеспеченных семей и дети (количество, %), питающиеся за счет родительской платы (количество, %) (1 ребенок –1 раз) |
| | | 91-95% | 2 | |
| | | 85-90% | 1 | |
| | Отсутствие жалоб и выявленных нарушений по организации питания, подтвержденное по итогам проверок | Да/нет | 1 | При отсутствии обоснованных и подтвержденных жалоб и выявленных нарушений |
| | Отсутствие случаев закрытия ОО на карантин во время сезонных повышений заболеваемости, в том числе отдельных классов | Да/нет | 1 | В пояснительной записке указываются сроки закрытия ОО или отдельных классов на карантин, либо указывается, что на карантин не закрывались. Да/нет, либо 1, либо 0 баллов. |

| | | | | | |
|----|--|--|--|----------------------|--|
| 10 | Организация летней занятости обучающихся | Работа ЛДП на базе ОО | Да/нет | 2 | Функционирование ЛДП в летний период (учитывается в 1 полугодии) |
| | | Охват обучающихся, посещающих ЛДП на базе ОО (%) | до 30% 31-50% 51-70% 70-100% | 0,5 1 1,5 2 | Соотношение количества детей в ЛДП с количеством детей в ОО (1-8,10 классы) |
| 11 | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, силами образовательной организации | Охват детей, состоящих на различных видах профилактического учета летней занятостью на базе ОО и временным трудоустройством | 80%-100% Ниже 80% | 2 1 | Отчет по охвату детей, список детей, перечень кружков, расписание занятий, периодичность занятий (ежедневно, 1 раз в неделю, количество времени либо указать другую периодичность) |
| | | Наличие спортивного клуба в ОО, прошедшего регистрацию: охват учащих спортивных секциями, при наличии лицензии на дополнительное образование | 80-100% 50-79% | 1 0,5 | При наличии лицензии и свидетельства о регистрации школьного спортивного клуба Информация об общем количестве обучающихся, из них охвачено. Учитывается своевременность и полнота размещения на сайте. |
| | | Участие в мероприятиях районной спартакиады | Да | 1 | Копия приказа о направлении обучающихся для участия в районной спартакиаде |
| | | Победители и призёры спортивных соревнований различного уровня | Федерального Регионального Муниципального Кустового | 2 1,5 1 0,5 | Наличие копий грамот, дипломов победителей и призеров |
| 12 | Создание безопасных условий | Проведение кустовых и районных соревнований на базе ОО | Да | 1 | Копия приказа о проведении соревнований на базе ОО Перечень проведенных соревнований |
| 13 | Диссеминация педагогического опыта | Отсутствие травматизма во время воспитательно-образовательного процесса в ОО | Да/нет | 2 | Отсутствие травматизма во время образовательного процесса (при условии регистрации докладной ОО в Управление образования) |
| | | Проведение кустовых и районных семинаров и др. мероприятий методической направленности на базе ОО | Да/нет | 1 | Копия согласованного плана мероприятий на базе ОО |
| 14 | Реализация профильного обучения | Реализация профильного обучения | Да/нет | 1 | Учитывается при реализации профильного обучения, в т.ч. соответствие профиля полученному оборудованию (например, Точка роста). Подтверждается приказом об открытии профильного класса в текущем учебном году. Универсальный профиль не засчитывается. |
| | | Доля обучающихся в профильных классах естественно- научного и технического направлений или профилей в соответствии с полученным оборудованием Выбор выпускниками экзаменов по выбору в соответствии с профилем обучения | Да/нет | 1 | Рассчитывается как соотношение числа обучающихся 10-11 классов по профилю к числу обучающихся 10-11 классов |
| | | числовой показатель | | 0,5 | Рассчитывается как соотношение количества обучающихся, выбравших экзамены в соответствии с профилем, к числу обучающихся в профильных классах. Учитывается во втором полугодии |

| | | | | | |
|----|---|--|---|--------|---|
| | | Поступление в профессиональные учебные заведения в соответствии с выбранным профилем | числовой показатель | 0,5 | Количество обучающихся, поступивших учебные заведения в соответствии с выбранным профилем по отношению в соотношении с количеством выпускников профильных классов. Учитывается во втором полугодии |
| 15 | Создание условий для проведения районных мероприятий | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, курсовой подготовки, совещаний и др. | Да/нет | 1 | |
| 16 | Организация и функционирование ППЭ на базе ОО | Организация и функционирование ППЭ на базе ОО | Да/нет | 5 | Функционирование ППЭ на базе ОО |
| 17 | Привлечение педагогов ОО для работы в ППЭ на базе ОО по основному месту работу педагогов. | | Да/нет | 2 | Распоряжение, приказ, список |
| 18 | Наличие экстернов для прохождения ГИА | Наличие экстернов | Да/нет | 1,5 | Экстерны- лица, осваивающие образовательные программы среднего образования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования. Засчитывается в первом полугодии |
| 19 | Достижение высокого качества образования и воспитания | Наличие победителей и призеров (III) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Наличие победителей Наличие призеров | 2 1 | Засчитывается в первом полугодии Засчитывается в первом полугодии |
| | | Отсутствие справочников ГИА-9 | Да/нет | 2,5 | К справочникам относятся выпускники, не прошедшие ГИА-9 по русскому языку и математике в основной период: май-июнь. Засчитывается в первом полугодии. |
| | | Отсутствие справочников ГИА-11 | да/нет | 2,5 | К справочникам относятся выпускники, не прошедшие ГИА по русскому языку и математике в форме в основной период. Засчитывается в первом полугодии |
| | | Доля выпускников 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» по четырем предметам | 41-80% 81-100% | 1 2 | Учитываются выпускники, которые одновременно получили отметки «4» и «5» по четырем предметам. В случае, если выпускник получил по одному предмету «5» или «4», а по другому - «3», эти выпускники не учитываются. Расчет производится: количество |

| | | | | | |
|----|---|--|------------------------|-----|---|
| | | | | | выпускников, получивших «4» и «5»/общее количество выпускников * 100. Засчитывается во втором полугодии. |
| | | | 41-80% | 1 | Учитываются выпускники, которые претендовали на получение аттестата с отличием, и подтвердили его получение итоговыми отметками «отлично» при прохождении ГИА в основные дни основного периода проведения ГИА. Расчет производится: количество подтвердивших / количество претендентов на получение аттестата с отличием * 100. Засчитывается во втором полугодии. |
| | | | 81-100% | 2 | Учитываются выпускники, которые претендовали на получение аттестата с отличием и подтвердили его получение итоговыми отметками «отлично» при прохождении ГИА в основные дни основного периода проведения ГИА. Расчет производится: количество подтвердивших / количество претендентов на получение аттестата с отличием * 100. Засчитывается во втором полугодии. |
| | | | Да/нет | 2 | Учитываются выпускники, которые закончили 9 класс с отличием и в 11 классе получили региональную золотую медаль. Засчитывается во втором полугодии |
| | | | по 1 предмету | 1,5 | Выпускник(и) получил(и) высокий балл только по одному предмету. Засчитывается во втором полугодии |
| | | | по 2 предметам и более | 3 | Один выпускник получил высокий балл по двум и более предметам. Засчитывается во втором полугодии |
| | | | 41-80% | 0,5 | Учитываются выпускники, которые претендовали на получение медали федерального уровня и подтвердили ее получение высокими баллами ЕГЭ. Расчет производится: количество подтвердивших высокими баллами ЕГЭ / количество выпускников, претендовавших на медаль * 100). Засчитывается во втором полугодии |
| | | | 81-100% | 1,5 | Учитываются выпускники, которые претендовали на получение медали федерального уровня и подтвердили ее получение высокими баллами ЕГЭ. Расчет производится: количество подтвердивших высокими баллами ЕГЭ / количество выпускников, претендовавших на медаль * 100). Засчитывается во втором полугодии |
| | | | Да/нет | 1 | Отсутствие ОО в списке ОО Рособнадзора с признаками необъективности по результатам оценочных процедур в отчетном периоде (учитывается в течение всего года). |
| | | | Да/нет | 0,5 | Подтверждается приказом ОО о создании объединения. |
| | | | 10% и более | 0,5 | Учитывается охват обучающихся волонтерской деятельностью, общественными объединениями от общего контингента ОО |
| | | | Да/нет | 2 | Участие в различных грантах, проектах, которое привело к привлечению дополнительных финансовых средств в ОО. |
| 20 | Активность участия обучающихся ОО в волонтерском движении и деятельности общественных организаций | | | | |
| 21 | Привлечение дополнительного финансирования | | | | |
| 22 | Участие педагогов в конкурсах педагогического | | | | |
| | | | Федерального уровня | 3 | Необходимо показать участие (либо призеров, победителей) конкурсов профессионального |
| | | | Регионального уровня | 2 | конкурсов профессионального |

| | | | | | |
|----|---------------------------|--|-----------------------|------------|---|
| 23 | Исполнительная дисциплина | Участники конкурсов педагогического мастерства | Муниципального уровня | 1 | мастерства, в которых участвовали педагоги в отчетный период. Учитываются только конкурсы, утвержденные Министерством просвещения РФ, министерством образования Иркутской области, проводимые Управлением образования. Не будут учитываться конкурсы для педагогов, проводимые на платной основе, дистанционные конкурсы, проводимые коммерческими организациями. |
| | | | Федерального уровня | 1,5 | |
| | | | Регионального уровня | 1 | |
| | | | Муниципального уровня | 0,5 | |
| | | | | 2 | |
| | | | ИТОГО | 100 | |

Каждый показатель **обязательно** должен сопровождаться подтверждающими документами, пояснительной запиской.

¹ В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих к педагогическим работникам относятся: педагог-библиотекарь, учитель, преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель, тьютор, старший вожакий, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Приложение № 3

к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Гайшетский район» в соответствии с мотивирующим мониторингом показателей эффективности деятельности

Показатели эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций (школ, в состав которых входит детский сад)

| № п/п | Направление | Показатель | Критерии оценки | Оценка эффективность, % | Приложение, подтверждающие документы |
|-------|--|---|-----------------------------------|-------------------------------|--|
| 1 | Соответствие деятельности ОО требованиям законодательства в сфере образования | Отсутствие предписаний, отрицательных заключений надзорных органов (по вине ОО) Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждений | Да/нет Да/нет | 5 5 | Учитывается при условии отсутствия предписания надзорных органов. Да/нет, либо 5 либо 0 баллов. В пояснительной записке обязательно указать, какие предписания не исполнены. Учитывается при отсутствии обоснованных и подтвержденных жалоб. Да/нет, либо 5 либо 0 баллов. В пояснительной записке обязательно указать, какие жалобы были, подтверждены или нет. |
| 2 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов | Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников ОО не превышает среднее значение по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 2,5 | Доля фонда оплаты труда руководящих работников рассчитывается как соотношение фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (с учетом совмещения и совместительства) к фонду оплаты труда образовательной организации * 100%. Данный показатель по ОО сравнивается со средним показателем мотивирующего мониторинга по Иркутской области. |
| 3 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, оптимизация количества работников, которые не работают с детьми | Количество руководящих работников в расчете на 10 педагогических работников образовательной организации Количество обучающихся в расчете на 1 работника образовательной организации выше среднего значения по Иркутской области (на дату анализа показателя) | числовой показатель Да/нет | 2,5 5 | Рассчитывается как соотношение числа руководящих работников (руководителей, заместителей) к числу педагогических работников в ОО. Данный показатель сравнивается со средним показателем по Иркутской области. (ниже- 2,5 балла, выше -0 баллов). В пояснительной указывается информация о количестве обучающихся и числе педагогических работников, которые непосредственно работают с детьми! |
| 4 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, услуг дополнительного образования | Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг | Да/нет | 2 | Учитываются результаты социологического опроса «Удовлетворенность системой образования» (при охвате респондентов не менее 40% от общего количества обучающихся), проводимого ГАУ ИО ЦОПМКПИМКО |

| | | | | | |
|---|--|--|--------|-----|--|
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 96 до 100% | Да/нет | 3 | Указывается в течение года раз (или от 96 до 100%, или от 90 до 95%, или от 80 до 89%). |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 90 до 95% | Да/нет | 2 | |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 80 до 89% | Да/нет | 1 | |
| 5 | Информационная открытость деятельности ОУ | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям законодательства | Да/нет | 2 | Соответствие сайта требованиям законодательства, качественное оформление сайта, структура сайта удобна для посетителей, своевременная наполняемость сайта (согласно пр. № 831 от 14.08.2020г.) |
| | | Проведение самообследования и публичного доклада о деятельности ОО в соответствии с требованиями законодательства | Да/нет | 2 | Информация о проведении самообследования и публичного доклада с соблюдением требований размещена на сайте, подтверждается скриншотом со страницы сайта Самообследование засчитывается в 1 полугодии, публичный доклад во 2 полугодии |
| 6 | Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних | Отсутствие правонарушений, совершенных учащимися (воспитанниками) за отчетный период Не более 1% учащихся, находятся на видах профилактического учёта (ОДН, БД) Доля обучающихся ОО, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся ОО, подлежащих тестированию, выше среднего району | Да/нет | 1 | С учетом отсутствия правонарушений в каникулярное время |
| | | Доля обучающихся ОО, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся ОО, подлежащих тестированию, выше среднего району | Да/нет | 1,5 | Показатель учитывается во втором полугодии календарного года |
| 7 | Реализация мероприятий по привлечению педагогических работников | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет выше среднего значения по Иркутской области Отсутствие кадровых вакансий Развита система наставничества в ОУ (положение, приказ о закреплении) | Да/нет | 1 | Информация о количестве педагогических работников в штате ОО (их доле в общей численности педагогических работников), из них количество педагогов в возрасте до 35 лет. ¹ |
| | | Отсутствие кадровых вакансий | Да/нет | 1 | Данные отчетов. Да/нет, либо 0 баллов. |
| | | Развита система наставничества в ОУ (положение, приказ о закреплении) | Да/нет | 1 | Копия положения о наставничестве, приказа о закреплении наставников за молодыми специалистами, реализуемые формы наставничества (учитель-учитель, воспитатель-воспитатель, учитель-ученик, ученик-ученик), план наставнической работы. Да/нет, либо 1 либо 0 баллов. |
| | | 100% прохождение курсовой подготовкой, в т.ч. младший педагогический персонал | Да/нет | 1 | Сводная таблица по курсовой подготовке по содержанию образования (пофамильный список педагогов ¹ , с указанием тематики пройденных курсов повышения квалификации, учреждения ДПО, |

| | | | | | |
|---|---|---|---------|---|---|
| | | | | | количества часов и сроков прохождения), за прошедшие 3 года. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |
| | Квалификационный уровень педагогических работников | числовой показатель | 1 | 1 | Рассчитывается соотношение количества педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категории к общей численности педагогических работников по ОО. Показатель рассчитывается по состоянию на конец отчетного полугодия, сравнивается со средним по МО (выше среднего- 1 б, ниже среднего -0 б.) |
| | Результаты участия педагогических работников в экспертной деятельности. | Да/нет | 1 | 1 | Рассчитывается соотношением количества участников экспертной деятельности (в том числе участие в жюри конкурсов регионального уровня) к числу работников по ОО. |
| | Темп роста доли численности педагогических работников в общей численности работников ОО | числовой показатель | 1 | 1 | Подтверждается распорядительными документами. Рассчитывается путем соотношения численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в отчетном периоде к соотношению численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в предшествующем периоде. Если показатель до 100%-0 баллов, 10% и более- 1 балл. |
| | Формирование управленческого кадрового резерва | Да/нет | 1 | 1 | Наличие кандидатов в руководители и заместители руководителей ОО (с приложением списка, указанием образования, повышения квалификации – в соответствии с Професиональным стандартом руководителя ОО) |
| | Наличие классов психолого-педагогической направленности | Да/нет | 1 | 1 | Учитывается наличие класса психолого-педагогической направленности в текущем учебном году. Подтверждается приказом об открытии класса. |
| 8 | Повышение уровня профессиональной компетентности руководителя ОО | Да/нет | 2 | 2 | Учитывается курсовая подготовка по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, входящим в Федеральный реестр, объемом не менее 72 часов |
| 9 | Реализация программ по укреплению и сохранению здоровья детей | Охват учащихся (воспитанников) горячим питанием | 96-100% | 3 | При предоставлении информации об общем количестве обучающихся в ОО, о количестве обучающихся, охваченных горячим питанием (с указанием %), из них дети из малообеспеченных семей и дети (количество, %), питающиеся за счет родительской платы (количество, %) (1 ребенок -1 раз) |
| | | | 91-95% | 2 | |
| | | | 85-90% | 1 | |
| | Отсутствие жалоб и выявленных нарушений по организации питания, подтвержденное по итогам проверок | Да/нет | 1 | 1 | При отсутствии обоснованных и подтвержденных жалоб и выявленных нарушений |
| | Отсутствие случаев закрытия ОО на карантин во время сезонных | Да/нет | 1 | 1 | В пояснительной записке указываются сроки закрытия ОО или отдельных классов на карантин, либо |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|----------------------|---|---|
| | | повышений заболеваемости, в том числе отдельных классов | | | | указывается, что на карантин не закрывались. Да/нет, либо 1, либо 0 баллов. |
| 10 | Организация летней занятости обучающихся | Работа ЛДП на базе ОО | Да/нет | 2 | Функционирование ЛДП в летний период (учитывается в 1 полугодии) | |
| | | Охват обучающихся, посещающих ЛДП на базе ОО (%) | до 30% 31-50% 51-70% 70-100% | 0,5 1 1,5 2 | Соотношение количества детей в ЛДП с количеством детей в ОО (1-8,10 классы) | |
| | | Охват детей, состоящих на различных видах профилактического учета летней занятостью на базе ОО и временным трудоустройством | 80%-100% Ниже 80% | 2 1 | Отчет по охвату детей, список детей, перечень кружков, расписание занятий, периодичность занятий (ежедневно, п раз в неделю, количество времени либо указать другую периодичность) | |
| 11 | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, силами образовательной организации | Наличие спортивного клуба в ОО, прошедшего регистрацию: охват учащих спортивных секциями, при наличии лицензии на дополнительное образование | 80-100% 50-79% | 1 0,5 | При наличии лицензии и свидетельства о регистрации школьного спортивного клуба Информация об общем количестве обучающихся, из них охвачено. Учитывается своевременность и полнота размещения на сайте. | |
| | | Участие в мероприятиях районной спартакиады | Да | 1 | Копия приказа о направлении обучающихся для участия в районной спартакиаде | |
| | | Победители и призеры спортивных соревнований различного уровня | Федерального Регионального Муниципального Кустового | 2 1,5 1 0,5 | Наличие копий грамот, дипломов победителей и призеров | |
| 12 | Создание безопасных условий | Проведение кустовых и районных соревнований на базе ОО | Да | 1 | Копия приказа о проведении соревнований на базе ОО Перечень проведенных соревнований | |
| | | Отсутствие травматизма во время воспитательно-образовательного процесса в ОО | Да/нет | 2 | Отсутствие травматизма во время образовательного процесса (при условии регистрации докладной ОО в Управление образования) | |
| 13 | Диссеминация педагогического опыта | Проведение кустовых и районных семинаров и др. мероприятий методической направленности на базе ОО | Да/нет | 1 | Копия согласованного плана мероприятий на базе ОО | |
| 14 | Реализация профильного обучения | Реализация профильного обучения | Да/нет | 1 | Учитывается при реализации профильного обучения, в т.ч. соответствие профиля полученному оборудованию (например, Точка роста). Подтверждается приказом об открытии профильного класса в текущем учебном году. Универсальный профиль не засчитывается. | |
| | | Доля обучающихся в профильных классах естественно- научного и технического направлений или профилей в соответствии с полученным оборудованием | Да/нет | 1 | Расчитывается как соотношение числа обучающихся 10-11 классов по профилю к числу обучающихся 10-11 классов | |
| | | Выбор выпускниками экзаменов по выбору в соответствии с профилем обучения | числовой показатель | 0,5 | Расчитывается как соотношение количества обучающихся, выбравших экзамены в соответствий с профилем, к числу обучающихся в профильных классах. | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|--------|--|
| | | | числовой показатель | 0,5 | Учитывается во втором полугодии Количество обучающихся, поступивших учебные заведения в соответствии с выбранным профилем по отношению в соотношении с количеством выпускников профильных классов. Учитывается во втором полугодии |
| 15 | Создание условий для проведения районных мероприятий | Поступление в профессиональные учебные заведения в соответствии с выбранным профилем | Да/нет | 1 | Учитывается во втором полугодии |
| 16 | Организация и функционирование ППЭ на базе ОО | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, курсовой подготовки, совещаний и др. Организация и функционирование ППЭ на базе ОО | Да/нет | 5 | Функционирование ППЭ на базе ОО |
| 17 | Привлечение педагогов ОО для работы в ППЭ на базе ОО по основному месту работу педагогов. | | Да/нет | 2 | Распоряжение, приказ, список |
| 18 | Наличие экстернов для прохождения ГИА | Наличие экстернов | Да/нет | 1,5 | Экстерны- лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования. Засчитывается в первом полугодии |
| 19 | Достижение высокого качества образования и воспитания | Наличие победителей и призеров (III) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Наличие победителей Наличие призеров | 2 1 | Засчитывается в первом полугодии Засчитывается в первом полугодии |
| | | Отсутствие справочников ГИА-9 | Да/нет | 2,5 | К справочникам относятся выпускники, не прошедшие ГИА-9 по русскому языку и математике в основной период: май-июнь. Засчитывается в первом полугодии. |
| | | Отсутствие справочников ГИА-11 | да/нет | 2,5 | К справочникам относятся выпускники, не прошедшие ГИА по русскому языку и математике в форме в основной период. Засчитывается в первом полугодии |
| | | Доля выпускников 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» по четырем предметам | 41-80% 81-100% | 1 2 | Учитываются выпускники, которые одновременно получили отметки «4» и «5» по четырем предметам. В случае, если выпускник получил по одному предмету «5» или «4», а по другому - «3», эти выпускники не учитываются. Расчет производится: количество выпускников, получивших «4» и «5»/общее количество |

| | | | | |
|----|--|--|-----------------|--|
| | | | | выпускников *100. Засчитывается во втором полугодии. |
| | Доля выпускников, подтвердивших получение аттестата особого образца (с отличием) результатами ГИА-9 | 41-80% | 1 | Учитываются выпускники, которые претендовали на получение аттестата с отличием, и подтвердили его получение итоговыми отметками «отлично» при прохождении ГИА в основные дни основного периода проведения ГИА. Расчет производится: количество подтвердивших / количество претендентов на получение аттестата с отличием * 100. Засчитывается во втором полугодии. |
| | Наличие медалистов регионального уровня из числа выпускников ГИА-11 | Да/нет | 2 | Учитываются выпускники, которые закончили 9 класс с отличием и в 11 классе получили региональную золотую медаль. Засчитывается во втором полугодии |
| | Наличие выпускников, получивших более 80б в форме ЕГЭ | по 1 предмету | 1,5 | Выпускник(и) получил(и) высокий балл только по одному предмету. Засчитывается во втором полугодии |
| | Доля медалистов из числа выпускников, подтвердивших получение медали федерального уровня результатами ГИА-11 | по 2 предметам и более | 3 | Один выпускник получил высокий балл по двум и более предметам. Засчитывается во втором полугодии |
| | Объективность проведения оценок процедур | 41-80% | 0,5 | Учитываются выпускники, которые претендовали на получение медали федерального уровня и подтвердили ее получение высокими баллами ЕГЭ. Расчет производится: количество подтвердивших высокими баллами ЕГЭ / количество выпускников, претендовавших на медаль * 100). Засчитывается во втором полугодии |
| | | 81-100% | 1,5 | |
| | | Да/нет | 1 | Отсутствие ОО в списке ОО Рособнадзора с признаками необъективности по результатам оценок процедур в отчетном периоде (учитывается в течение всего года). |
| | | Да/нет | 0,5 | Подтверждается приказом ОО о создании объединения. |
| 20 | Активность участия обучающихся ОО в волонтерском движении и деятельности общественных организаций | 10% и более | 0,5 | Учитывается охват обучающихся волонтерской деятельностью, общественными объединениями от общего контингента ОО |
| 21 | Привлечение дополнительного финансирования | Да/нет | 2 | Участие в различных грантах, проектах, которое привело к привлечению дополнительных финансовых средств в ОО. |
| 22 | Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства, утвержденных Министерством просвещения РФ, министерством образования Иркутской | Федерального уровня Регионального уровня Муниципального уровня | 3 2 1 | Необходимо показать участие (либо призеров, победителей) конкурсов профессионального мастерства, в которых участвовали педагоги в отчетный период. Учитываются только конкурсы, утвержденные Министерством просвещения РФ, министерством образования Иркутской области, |
| | | Участники конкурсов педагогического мастерства | 1,5 1 0,5 | |

| | | | | | |
|----|--|--|--------------------------------|------------|--|
| | области, проводимые Управлением образования | | | | проводимые Управлением образования. Не будут учитываться конкурсы для педагогов, проводимые на платной основе, дистанционные конкурсы, проводимые коммерческими организациями. |
| 23 | Исполнительная дисциплина | | | 2 | |
| 24 | Сохранность контингента воспитанников | Наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования | Да/нет | 3 | % выполнения детодня Менее 50% - 0 баллов от 51 до 75% - 1 балл от 76 до 09% - 2 балла от 91 до 100% - 3 балла |
| 25 | Реализация социокультурных проектов | Участие педагогов, воспитанников в общественно-значимых социальных проектах | Не менее 2 в течение полугодия | 4 | В пояснительной записке обязательно указать не менее 2-х проектов в течение полугодия, которые инициированы дошкольной организацией, а не просто участие в чужих проектах. Социально значимые проекты – это вид деятельности, направленный на разные аспекты социума с целью развития общества: сохранения традиций и нравственности населения, гуманного отношения к людям с ограничениями в здоровье, бездомным животным. Классификация социальных проектов: образовательные, благотворительные, защитно-правовые, культурные, воспитательные. |
| 26 | Качество формирования показателей федеральной информационной системы доступности дошкольного образования | Отсутствие ошибок в выгрузках АИС «Комплектование ДОО» в течение отчетного периода | Да/нет | 3 | Учитывается наличие/отсутствие ошибок в выгрузках АИС «Комплектование ДОО» в течение отчетного периода |
| | | | ТОГО | 110 | |

Каждый показатель **обязательно** должен сопровождаться подтверждающими документами, пояснительной запиской.

¹ В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих к педагогическим работникам относятся: педагог-библиотекарь, учитель, преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель, тьютор, старший вожатый, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Приложение № 4

к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций муниципального образования «Гайтсетский район» в соответствии с мотивирующим мониторингом показателей эффективности деятельности

Показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования

| № п/п | Направление | Показатель | Критерии оценки | Значение критерия в баллах | Максимальное число баллов | Приложение, подтверждающие документы |
|-------|--|---|--|----------------------------|---------------------------|--|
| 1 | Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования | Отсутствие предписаний, отрывательных заключений надзорных органов (по вине ОО) | Да/нет | 5 | 5 | Учитывается при условии отсутствия предписания надзорных органов. Да/нет, либо 4 либо 0 баллов. В пояснительной записке обязательно указать, какие предписания не исполнены. |
| 2 | Привлечение дополнительного финансирования | Отсутствие обеспокоенных жалоб на деятельность учреждений | Да/нет | 5 | 5 | Учитывается при отсутствии обеспокоенных и подтвержденных жалоб |
| 3 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов | Участие в грантовой и проектной деятельности | Привлечение дополнительного финансирования | 2 | 2 | Участие в различных грантах, проектах, которое привело к привлечению дополнительных финансовых средств. |
| | | Доля фонда оплаты труда руководителей работников в общем фонде оплаты труда работников ОО не превышает среднее значение по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 1 | 1 | Доля фонда оплаты труда руководителей работников рассчитывается как соотношение фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (с учетом совмещения и совместительства) к фонду оплаты труда образовательной организации * 100%. Данный показатель по ОО сравнивается со средним показателем мотивирующего мониторинга по Иркутской области |
| | | Количество руководящих работников в расчете на 10 педагогических работников образовательной организации | числовой показатель | 1 | 1 | Рассчитывается как соотношение числа руководящих работников (руководителей, заместителей) к числу педагогических работников в ОО. Данный показатель сравнивается со средним показателем по Иркутской области. (ниже- 2,5 балла, выше -0 баллов) |
| 4 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, оптимизация количества работников, которые не работают непосредственно с детьми | Количество обучающихся в расчете на 1 работника образовательной организации выше среднего значения по Иркутской области (на дату анализа показателя) | Да/нет | 2 | 2 | В пояснительной указывается информация о количестве обучающихся и числе педагогических работников, которые непосредственно работают с детьми! |

| | | | | | | |
|---|--|---|---------------------|---|---|---|
| 5 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, услуг дополнительного образования | Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг | Да/нет | 1 | 1 | Учитываются результаты социологического опроса «Удовлетворённость системой образования» (при охвате респондентов не менее 40% от общего количества обучающихся), проводимого ГАУ ИО ЦОПМКПИМКО Указывается в течение года раз (или от 96 до 100%, или от 90 до 95%, или от 80 до 89%). |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 96% до 100% | Да/нет | 3 | 3 | |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 90% до 95% | Да/нет | 2 | | |
| | | Удовлетворенность качеством образовательных услуг от 80% до 89% | Да/нет | 1 | | |
| 6 | Информационная открытость деятельности ОУ | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям законодательства | Да/нет | 4 | 4 | Соответствие сайта требованиям законодательства, качественное оформление сайта, структура сайта удобна для посетителей, своевременная наполняемость сайта |
| | | Проведение публичных отчётов, самообследования | Да/нет | 2 | 2 | |
| 7 | Реализация мероприятий по привлечению педагогических работников | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет выше среднего значения по Иркутской области | Да/нет | 2 | 2 | Информация о количестве педагогических работников в штате ОО (их доле в общей численности педагогических работников), из них количество педагогов в возрасте до 35 лет. ¹ Данные отчетов. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. Копия положения о наставничестве, приказа о закреплении наставников за молодыми специалистами, формы наставничества, план наставнической работы Да/нет, либо 1 либо 0 баллов. Сводная таблица по курсовой подготовке по содержанию образования (пофамильный список педагогов ¹ , с указанием тематики пройденных курсов повышения квалификации, учреждения ДПО, количества часов и сроков прохождения), за прошедшие 3 года. Да/нет, либо 3 либо 0 баллов. |
| | | Отсутствие кадровых вакансий | Да/нет | 1 | 1 | |
| | | Развита система наставничества в ОО (Положение, приказ о закреплении) | Да/нет | 1 | 1 | |
| | | 100% прохождение курсовой подготовки | Да/нет | 1 | 1 | |
| | | Квалификационный уровень педагогических работников | числовой показатель | 1 | 1 | Рассчитывается соотношение количества педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категории к общей численности педагогических работников по ОО. Показатель рассчитывается по состоянию на конец отчетного полугодия, сравнивается со средним по МО (выше среднего- 1 б, ниже среднего -0 б.) |
| | | Результаты участия педагогических работников в экспертной деятельности. | Да/нет | 1 | 1 | |

| | | | | | | | |
|---------|--|--|-----------------------|---|--|--|---|
| | Темп роста доли численности педагогических работников в общей численности работников ОО | числовой показатель | 1 | 1 | 1 | Рассчитывается путем соотношения численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в отчетном периоде к соотношению численности педагогических работников к общей численности работников в ОО в предшествующем периоде. Если показатель до 100%-0 баллов, 10% и более- 1 балл. | |
| 8 | Повышение уровня профессиональной компетентности руководителя ОО | Формирование управленческого кадрового резерва | Да/нет | 1 | 1 | Наличие кандидатов в руководители и заместители руководителей ОО (с приложением списка, указанием образования, повышения квалификации – в соответствии с Профессиональным стандартом руководителя ОО) | |
| | | Прохождение курсовой подготовки в течение отчетного периода по вопросам повышения качества образования | Да/нет | 1 | 1 | Учитывается курсовая подготовка по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, входящим в Федеральный реестр, объемом не менее 72 часов | |
| | | | 20%-25% | 3 | Учитывается участие в очных и некоммумерческих конкурсах | | |
| | | | 15%-19% | 2 | | | |
| 10%-14% | 1 | | | | | | |
| 9 | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми, в том числе «Успех каждого ребенка» | Наличие победителей и призеров конкурсов, выставок, фестивалей различного уровня | Федерального уровня | 3 | Копия дипломов | | |
| | | Наличие и реализация программы, направленной на работу с одаренными детьми | Регионального уровня | 2 | | | |
| | | | Муниципального уровня | 1 | | | |
| | | | Да/нет | 2 | | Копия программы, реквизиты | |
| 10 | Реализация программ по укреплению и сохранению здоровья детей | Проведение летней оздоровительной кампании: организация летней трудовой практики, экскурсий, походов и др. | Да/нет | 2 | 2 | Отчет, пояснительная записка о проведенных мероприятиях, с указанием перечня мероприятий, количеством охваченных детей по каждому мероприятию | |
| | | Проведение досуговой деятельности (краткосрочные программы) | Да/нет | 3 | 3 | Перечень краткосрочных программ, список детей, посещающих занятия, расписание занятий | |
| | | | Да/нет | 2 | 2 | | Список детей, состоящих на учете, расписание занятий, периодичность посещения занятий |
| | | | Да/нет | 1 | 1 | | |
| 11 | Обеспечение качества работы в УДО | Дошкольного образования | 1 | 6 | | | |
| | | Начального общего образования | 2 | | | | |
| | | Основного общего образования | 2 | | | | |
| | | Среднего общего образования | 1 | | | | |
| | Участие в инновационной деятельности | Муниципальный уровень | 1 | 6 | | | |
| | | Региональный уровень | 2 | | | | |
| | | Федеральный уровень | 3 | | | | |

| | | Наличие публикаций педагогов по результатам инновационной деятельности экспериментальной работы | Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень | 3 2 1 | 6 | Копии статей, публикаций |
|--------------|--|--|---|-------------|------------|--|
| 12 | Создание условий для выявления и развития одаренных детей | Организация и проведение творческих конкурсов и мероприятий для воспитанников | Учрежденческий уровень Муниципальный уровень Региональный уровень | 1 2 3 | 6 | Мероприятия проводимые на базе образовательной организации, силами образовательной организации, перечень проведенных мероприятий |
| 13 | Темпы роста контингента | Наполняемость детских творческих объединений в течение года в соответствии с планом комплектования | Динамика увеличения численности до 15% до 10% до 5% | 3 2 1 | 3 | Увеличение количества обучающихся путем открытия новых творческих объединений в соотношении с предыдущим годом. |
| 14 | Активность участия обучающихся ОО в волонтерском движении и деятельности общественных организаций | Наличие в ОО волонтерских объединений, детских и молодежных общественных объединений различной направленности Охват обучающихся волонтерской деятельностью, общественными объединениями | Да/нет 10% и более | 1 1 | 1 1 | Подтверждается приказом ОО о создании объединения. Учитывается охват обучающимися волонтерской деятельностью, общественными объединениями от общего контингента ОО |
| 15 | Создание безопасных условий в ОО | Отсутствие травматизма во время образовательного процесса | Да/нет | 2 | 2 | Отсутствие травматизма во время образовательного процесса (при условии регистрации докладной ОО в Управлении образования) |
| 16 | Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства, утвержденном Министерством просвещения РФ, министерством образования Иркутской области, проводимом Управлением образования | Победители и призеры конкурсов педагогического мастерства Участники конкурсов педагогического мастерства | Федерального уровня | 3 | 6 | Конкурсы, утвержденные Министерством просвещения РФ, министерством образования Иркутской области, проводимые Управлением образования. Не будут учитываться конкурсы для педагогов, проводимые на платной основе, дистанционные конкурсы, проводимые коммерческими организациями. |
| | | | Регионального уровня | 2 | | |
| | | | Муниципального уровня | 1 | | |
| 17 | Исполнительная дисциплина | | Федерального уровня | 3 | 2 | |
| | | | Регионального уровня | 2 | | |
| | | | Муниципального уровня | 1 | | |
| ИТОГО | | | | 2 | 2 | |
| | | | | | 100 | |

Каждый показатель **обязательно** должен сопровождаться подтверждающими документами, пояснительной запиской.

¹ В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих к педагогическим работникам относятся: педагог-библиотекарь, учитель, преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель, тьютор, старший вожатый, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности