

Приложение 2

к приказу Управления образования
администрации Тайшетского района
от «___» 2020 г.

№_____

Муниципальные общеобразовательные организации

(наименование)

Проект

Приказ N ___ от _____

о создании и утверждении состава
комиссии, обеспечивающей организационно-
техническое сопровождение тестирования, направленного
на раннее выявление немедицинского потребления
напкотических средств и психотропных веществ

В соответствии с абз. 4 п. 5, п.п. 9, 11-13 Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 N 59, во исполнение Приказа от «___» _____ г. N ___ «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций Тайшетского района в 2020-2021 учебном году», приказываю:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

Председатель - _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Заместитель Председателя - _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Секретарь - _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Члены комиссии: _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

_____.
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

2. По завершении социально-психологического тестирования обучающихся члены Комиссии: собирают результаты тестирования, группируют их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), производят подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), фиксируют обобщенные результаты по классам и возрастным группам, заполняют Акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования в двух экземплярах, упаковывают один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в раздельные пакеты. На лицевой стороне пакетов

указывают: наименование образовательной организации, адрес, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании, дату и время проведения социально-психологического тестирования, ставят подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью). Второй экземпляр Акта Председатель Комиссии передает ответственному координатору за передачу информации в Управлении образования администрации Тайшетского района для обобщения результатов тестирования по муниципалитету и передачи в ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» министерства образования Иркутской области по установленной форме.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на _____ (должность, Ф.И.О.)

(наименование должности руководителя
образовательной организации)

(подпись)
М.П.

с Приказом (распоряжением) ознакомлены:

"___" ____ г. _____.
(должность, Ф.И.О., подпись)
"___" ____ г. _____.
(должность, Ф.И.О., подпись)
"___" ____ г. _____.
(должность, Ф.И.О., подпись)